



รายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีบัญชี 2564
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด

วันพุธที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565
ณ หอประชุม(หลังเก่า) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

คณะกรรมการชุดที่ 13
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด

ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด
วันพุธที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565
ณ หอประชุม (หลังเก่า) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

สมาชิกสหกรณ์ฯ ลงลายมือชื่อเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 จำนวน 327 คน จากจำนวนสมาชิกทั้งหมด 422 คน

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

เมื่อสมาชิกมาครบองค์ประชุมแล้ว นายสุพจน์ สกุลแก้ว ประธานดำเนินการ ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ได้กล่าวเปิดการประชุมและแนะนำผู้เข้าร่วมประชุมแล้ว ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานในที่ประชุมได้แนะนำผู้เข้าร่วมประชุมดังนี้

- (1) นายสุรพล นรสิงห์ธาดา ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ
- (2) นางสาวสุนีย์ แซ่เต็ง ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
- (3) นางโสมภิดา แก้วสุฟอง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบบัญชี
- (4) นางสาวสาริศา สุภาพ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ชำนาญการ
- (5) นางสาวนันทชัชหทัย สิริสุวรรณ ตำแหน่ง ผู้สอบบัญชีเอกชน
- (6) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประนมพร ขำขันมาลี ตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบกิจการ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 สิ้นสุดปีบัญชี 2563

ประธานในที่ประชุมได้ให้ที่ประชุมพิจารณารับรอง รายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564 ประชุมเมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2564

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 รายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด ประจำปี 2564

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด ได้จัดทะเบียนตามพระราชบัญญัติ สหกรณ์ออมทรัพย์ พ.ศ. 2542 เมื่อ วันที่ 18 พฤษภาคม 2552 ตลอดระยะเวลาการดำเนินการที่ผ่านมากิจการมีความมั่นคงและก้าวหน้าเป็นลำดับ ได้รับความเชื่อถือของสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 13 ประจำปี 2564 ขอสรุปผลการดำเนินการให้สมาชิกทราบ ดังนี้

4.1.1 คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

คณะกรรมการดำเนินงาน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสุพจน์ สกุลแก้ว	ประธานกรรมการ
2	นายกฤษฎา นารินทร์รักษ์	รองประธานกรรมการ
3	นางสาววลัยลักษณ์ แก้ววงษา	รองประธานกรรมการ
4	นายพงษ์ภคภัทร บุญพา ศรีบุญเรือง	รองประธานกรรมการ
5	นายเกียรติพงษ์ ตระการจันทร์	กรรมการ
6	นายนิธิกร ภาสอน	กรรมการ
7	นายสุกัญญา สุระมรรคา	กรรมการ
8	นายไพศาล ดาแร่	กรรมการ
9	นายวินัย มีแสง	กรรมการ
10	นางนวรรตน์ บุญภิละ	กรรมการ
11	นางสาวสุรัชณี เคนสุโพธิ์	กรรมการ
12	นายสอนประจันต์ เสียงเย็น	กรรมการ
13	นายมนตรี วงระคร	กรรมการ
14	นายปริญญา กัณฑ์สินธุ์	กรรมการและเหรัญญิก
15	นางธนารีย์ เลิศนราพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการพิจารณาเงินกู้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสุพจน์ สกุลแก้ว	ประธานกรรมการ
2	นายกฤษฎา นารินทร์รักษ์	รองประธานกรรมการ
3	นายพงษ์ภคภัทร บุญพา ศรีบุญเรือง	รองประธานกรรมการ
4	นายมนตรี วงระคร	กรรมการ
5	นางสาวสุรัชณี เคนสุโพธิ์	กรรมการ
6	นายสุกัญญา สุระมรรคา	กรรมการ
7	นางสาวนวรรตน์ บุญภิละ	กรรมการ
8	นายปริญญา กัณฑ์สินธุ์	กรรมการและเหรัญญิก

คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสุพจน์ สกุลแก้ว	ประธานกรรมการ
2	นายพงษ์ภควัฒน์ บุญพา ศรีบุญเรือง	รองประธานกรรมการ
3	นายนิธิกร ภาสอน	กรรมการ
4	นายสอนประจันท์ เสียงเย็น	กรรมการ
5	นายวินัย มีแสง	กรรมการ
6	นายเกียรติพงษ์ ตระการจันทร์	กรรมการ
7	นายไพศาล ดาแร่	กรรมการ
8	นางสาวสุรัชณี เคนสุโพธิ์	กรรมการ
9	นางธนารีย์ เลิศนราพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการอำนวยการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสุพจน์ สกุลแก้ว	ประธานกรรมการ
2	นายกฤษฎา นารินทร์รักษ์	รองประธานกรรมการ
3	นายพงษ์ภควัฒน์ บุญพา ศรีบุญเรือง	รองประธานกรรมการ
4	นางสาววลัยลักษณ์ แก้ววงษา	รองประธานกรรมการ
5	นายปริญญญา กัณหาสินธุ์	กรรมการและเหรัญญิก
6	นางธนารีย์ เลิศนราพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสุพจน์ สกุลแก้ว	ประธานกรรมการ
2	นายกฤษฎา นารินทร์รักษ์	รองประธานกรรมการ
3	นายพงษ์ภควัฒน์ บุญพา ศรีบุญเรือง	รองประธานกรรมการ
4	นางสาววลัยลักษณ์ แก้ววงษา	รองประธานกรรมการ
5	นางธนารีย์ เลิศนราพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการกฎหมายและเร้งรัดหนี้สิน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสุพจน์ สกุลแก้ว	ประธานกรรมการ
2	นายกฤษฎา นารินทร์รักษ์	รองประธานกรรมการ
3	นายพงษ์ภักดิ์ บัญพา ศรีบุญเรือง	รองประธานกรรมการ
4	นางสาววลัยลักษณ์ แก้ววงษา	รองประธานกรรมการ
5	นางสาวสุรัชณี เคนสุโพธิ์	กรรมการ
6	นายสุกัญ สุธะมรรคา	กรรมการ
7	นายปริญญา กัณหาสินธุ์	กรรมการและเหรัญญิก
8	นางธนารีย์ เลิศนราพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นางสาวประนอมพร ขำขันมาลี	ผู้ตรวจสอบกิจการ

มติที่ประชุม รับทราบ

4.1.2 เกี่ยวกับจำนวนสมาชิกเข้าใหม่และลาออก ประจำปี 2564

รายการ	สมาชิก	สมาชิกสมทบ	สมาชิกทั้งหมด
สมาชิกต้นปี	388	-	388
บวก เพิ่มขึ้นระหว่างปี	58	-	58
หัก ลดลงระหว่างปี (ลาออก)	17	-	17
คงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2564	429	-	429

มติที่ประชุม รับทราบ

4.1.3 เกี่ยวกับฐานะการเงินเปรียบเทียบกับปีที่แล้ว

รายการ	ปี 2564	ปี 2563	เพิ่ม(ลด)
1. จำนวนสมาชิก	429	388	41
2. สินทรัพย์รวม	79,208,985.14	58,018,519.58	21,190,465.56
3. ทุนเรือนหุ้น	45,974,280.00	37,347,980.00	8,626,300.00
4. ทุนสหกรณ์	48,454,062.54	40,294,761.38	8,159,301.16
5. เงินกู้ยืม	0	0	0
6. เงินให้สมาชิกกู้ระหว่างปี	29,475,100.00	35,581,650.00	(6,106,550.00)
7. รับชำระคืนระหว่างปี	31,695,141.96	30,492,942.50	1,202,199.46
8. ลูกหนี้เงินกู้คงเหลือ	47,191,125.84	49,411,167.80	(2,220,041.96)
9. รายรับ	2,963,816.68	3,068,623.61	(104,806.93)
10. รายจ่าย	1,746,290.73	1,162,215.07	584,075.66
11. กำไรสุทธิ	1,217,525.95	1,906,408.54	(688,882.59)

มติที่ประชุม รับทราบ

4.1.4 ทุนเรือนหุ้น

รายการ	ปี 2564	ปี 2563	เพิ่ม(ลด)
สมาชิกถือหุ้นยกมา	37,347,980.00	30,005,800.00	7,342,180.00
บวก สมาชิกขอเพิ่มหุ้น	10,468,100.00	8,582,380.00	1,885,720.00
หัก สมาชิกขอลาออก	1,841,800.00	1,240,200.00	601,600.00
สมาชิกมีทุนเรือนหุ้นทั้งสิ้น	45,974,280.00	37,347,980.00	8,626,300.00

มติที่ประชุม รับทราบ

4.1.5 เงินให้กู้แก่สมาชิกระหว่างปี

รายละเอียดของเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

เงินกู้ 248 สัญญา จำนวนเงิน 47,191,125.84 บาท

สมาชิกเป็นหนี้ต่อสหกรณ์ 203 ราย คิดเป็นร้อยละ 47.32

สมาชิกไม่เป็นหนี้ต่อสหกรณ์ 226 ราย คิดเป็นร้อยละ 52.68

รายการ	ปี 2564	ปี 2563	เพิ่ม (ลด)
เงินกู้คงเหลือยกมาต้นปี	49,411,167.80	44,322,460.30	5,088,707.50
บวก จ่ายเงินกู้ให้แกสมาชิกระหว่างปี	29,475,100.00	35,581,650.00	(6,106,550.00)
หัก รับชำระคืนเงินกู้ระหว่างปี	31,695,141.96	30,492,942.50	1,202,199.46
วันสิ้นปียอดเงินกู้แก่สมาชิกคงเหลือ ปี 2564	47,191,125.84	49,411,167.80	(2,220,041.96)

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 รายงานผลการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ประจำปี 2564

ตามที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 256 สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2564 ได้มีมติให้ นางสาวประนอมพร ขำขันมาลี เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ และได้ดำเนินการตรวจสอบตลอดมา จึงขอเสนอรายงานต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564 โดยสรุปได้ ดังนี้

4.2.1 วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

4.2.1.1 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และข้อบังคับ

4.2.1.2 เพื่อตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ และเอกสารประกอบรายการบัญชีให้ถูกต้องตามหลักการบัญชี

4.2.1.3 เพื่อตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิผล ในการปฏิบัติงาน

4.2.2 ขอบเขตการตรวจสอบ

4.2.2.1 ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน บัญชี ทะเบียน และการเงิน ตลอดจนทรัพย์สินทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงตามระเบียบของสหกรณ์

4.2.2.2 ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์ เพื่อประเมินผลและอาจให้ข้อแนะนำแก่กรรมการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ทั้งทางวิชาการ และทางปฏิบัติ ในการดำเนินกิจการ

4.2.2.3 ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงานและการใช้จ่ายเงิน และให้ข้อเสนอแนะ ที่เป็นประโยชน์ ต่อการดำเนินกิจการสหกรณ์

4.2.3 การเงิน – การบัญชี

4.2.3.4 การรับเงิน การจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงินสด เป็นไปตามระเบียบ ที่สหกรณ์กำหนด

4.2.3.5 สหกรณ์จัดทำบัญชีโดยใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ Version 2.1 ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และมีรายงานการบันทึกบัญชีไว้เป็นหลักฐานอย่างถูกต้องและครบถ้วน

4.2.4 การดำเนินงาน

4.2.4.1 รายได้ตลอดปี รวมทั้งสิ้น 2,976,556.93 บาท

4.2.4.2 รายจ่ายตลอดปี รวมทั้งสิ้น (1,711,437.76) บาท

4.2.4.3 หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ (47,593.22) บาท

4.2.4.4 กำไรสุทธิ รวมทั้งสิ้น 1,217,525.95 บาท

4.2.5 ผลการดำเนินงาน

เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ทางคณะกรรมการได้กำหนดไว้ตามระเบียบ และตามแผนการดำเนินงาน กิจการของสหกรณ์ เพื่อให้ตรงตามความต้องการของสมาชิก และรู้สึกเป็นเกียรติอย่างยิ่ง ที่ได้รับความไว้วางใจจากสมาชิก ให้เป็นผู้ตรวจการของสหกรณ์ จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3 รายงานแจกแจงผลประโยชน์ของคณะกรรมการดำเนินการ

ค่าตอบแทนเป็นตัวเงิน (บาท) 1 กรกฎาคม 2564 - 28 กุมภาพันธ์ 2565

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โบนัส	อบรม สัมมนา	เบี้ยเลี้ยง พาหนะ	เบี้ย ประชุม	รวม
1	นายสุพจน์ สุกุลแก้ว	ประธาน กรรมการ	405.84	5,000		1,800	7,205.84
2	นายกฤษฎา นารินทร์รักษ์	รองประธาน กรรมการ	405.84			2,100	2,505.84
3	นางสาววลัยลักษณ์ แก้ววงษา	รองประธาน กรรมการ	405.84			2,100	2,505.84
4	นายพงษ์ภควัตร บุญพา ศรีบุญเรือง	รองประธาน กรรมการ	405.84			1,800	2,205.84
5	นายเกียรติพงษ์ ตระการจันทร์	กรรมการ	405.84			1,500	1,905.84
6	นายนิธิกร ภาสอน	กรรมการ	405.84			2,100	2,505.84
7	นายสุกัน สุระมรรคา	กรรมการ	405.84			2,100	2,505.84
8	นายไพศาล ดาแร่	กรรมการ	405.84			1,200	1,605.84
9	นายวินัย มีแสง	กรรมการ	405.84			1,800	2,205.84
10	นางนวรรตน์ บุญภิละ	กรรมการ	405.84			1,800	2,205.84
11	นางสาวสุรัชณี เคนสุโพธิ์	กรรมการ	405.84			1,500	1,905.84
12	นายสอนประจันต์ เสียงเย็น	กรรมการ	405.84			1,800	2,205.84
13	นายมนตรี วงระคร	กรรมการ	405.84			1,500	1,905.84
14	นายปริญญา กัณหาสินธุ์	กรรมการและ เหรัญญิก	405.84			1,800	2,205.84
15	นางธนารีย์ เลิศนราพันธ์	กรรมการและ เลขานุการ	405.84			2,100	2,505.84
16	นางสาวประนอมพร ขำขันมาลี	ผู้ตรวจสอบ กิจการ				1,800	1,800.00

มติที่ประชุม รับทราบ

4.4 ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน พ.ศ. 2565

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด
ว่าด้วยการให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน พ.ศ. 2565

เพื่อเป็นการสมควรปรับปรุงการให้กู้ยืมในสถานการณ์ฉุกเฉิน ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด ในส่วนที่เกี่ยวกับการให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน และเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด พ.ศ. 2563 ข้อ 79 (8) และข้อ 110 (3) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2565 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน พ.ศ. 2565”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน พ.ศ. 2557 และบรรดาประกาศหรือมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งมีข้อกำหนดขัดแย้งกับระเบียบฉบับนี้ทั้งสิ้น และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายถึง	สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด
“สมาชิก”	หมายถึง	สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด
“คณะกรรมการ”	หมายถึง	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด
“ประธานกรรมการ”	หมายถึง	ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด
“รองประธานกรรมการ”	หมายถึง	รองประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด
“กรรมการดำเนินการ”	หมายถึง	กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด
“ผู้จัดการ”	หมายถึง	ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด

ข้อ 5 สหกรณ์อาจให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินแก่ผู้เป็นสมาชิกติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า **หกงวด** และจะให้ได้เฉพาะกรณีเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร แต่จะให้เงินกู้เพื่อการสุรุ่ยสุร่ายหรือการเก็งกำไรไม่ได้

ข้อ 6 สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงิน ต้องเสนอคำขอกู้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้

ข้อ 7 การให้เงินกู้ ผู้กู้ต้องทำหนังสือกู้ ให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้

ข้อ 8 เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินที่ให้แก่สมาชิกผู้กู้คนหนึ่ง ๆ นั้น ให้มีจำนวนไม่เกิน **ห้าหมื่นบาท**

ในกรณีที่สมาชิกนั้นยังมีเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินรายก่อนเหลืออยู่ ผู้ประสงค์ขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินรายใหม่ต้องชำระหนี้เงินกู้รายเก่ามาแล้วไม่น้อยกว่า **หกงวด** เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน รายใหม่และรายก่อนรวมกัน จะมีจำนวนต้นเงินเกินกว่าจำกัดที่กล่าวในวรรคก่อนไม่ได้

ข้อ 9 การให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบอำนาจให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการ หรือผู้จัดการ ตามที่เห็นสมควร เป็นผู้วินิจฉัยให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินแทนคณะกรรมการดำเนินการก็ได้ และให้ผู้ได้รับมอบดังกล่าวนั้น แลงรายการเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินที่ให้ไป และส่งคืนเพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการทราบทุกเดือน

ข้อ 10 หลักประกันสำหรับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน นอกจากหนังสือกู้ซึ่งผู้กู้ได้ทำไว้ต่อสหกรณ์แล้ว ก็ไม่ต้องมีหลักประกันอย่างอื่นอีก

ข้อ 11 การส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินเต็มจำนวนพร้อมด้วยดอกเบี้ยภายในวันสิ้นเดือนที่คิดดอกเบี้ยเดือนแรก หรือให้ส่งเป็นงวดรายเดือนรวมกัน **สิบสองงวด**

เมื่อหักชำระคืนเงินทั้งต้นและดอกเบี้ยในแต่ละงวดแล้ว จะต้องต้องมีเงินได้รายเดือนเหลือเพื่อการดำรงชีพไม่น้อยกว่า **ร้อยละสิบห้า** ของเงินได้รายเดือน ทั้งนี้เป็นไปตามดุลพินิจของคณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ 12 สมาชิกที่ขาดส่งค่าหุ้นรายเดือน หรือค้างชำระงวดเงินกู้ของสหกรณ์ประเภทใด ๆ ก็ตาม สหกรณ์จะไม่รับพิจารณาคำขอกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน เว้นแต่จะได้ชำระเงินที่ค้างดังกล่าวให้เรียบร้อยแล้ว

ข้อ 13 ดอกเบี้ยเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินสหกรณ์จะคิดอัตราดอกเบี้ยในอัตราไม่เกิน **ร้อยละสิบห้า** ต่อปี โดยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป และให้คิดเป็นรายวันตามจำนวนต้นเงินคงเหลือ

ข้อ 14 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และถือเป็นสิ้นสุด

ข้อ 15 ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

4.5 ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัดว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ. 2565

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ. 2565

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 79 (8) และข้อ 110 (3) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2565 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ. 2565

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ. 2565”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้ พ.ศ. 2554 และบรรดาประกาศหรือมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งมีข้อกำหนดขัดแย้งกับระเบียบฉบับนี้ ทั้งสิ้น และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

10

จำกัด	“สหกรณ์”	หมายถึง	สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด
	“สมาชิก”	หมายถึง	สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
จำกัด	“คณะกรรมการ”	หมายถึง	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด
	“ประธานกรรมการ”	หมายถึง	ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด
	“รองประธานกรรมการ”	หมายถึง	รองประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด
	“กรรมการดำเนินการ”	หมายถึง	กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด
อุดรธานี จำกัด	“ผู้จัดการ”	หมายถึง	ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด

หมวด 1

ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ 4 สหกรณ์ให้เงินกู้แก่สมาชิก 2 ประเภท คือ

(1) เงินกู้สามัญ

(2) เงินกู้พิเศษ

ข้อ 5 สหกรณ์จะให้เงินกู้เฉพาะแก่สมาชิกเท่านั้น

ข้อ 6 การให้เงินกู้แก่สมาชิกนั้น จะให้ได้เฉพาะกรณีเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร แต่จะให้เงินกู้เพื่อการสุรุ่ยสุร่ายหรือการเก็งกำไรไม่ได้

ข้อ 7 สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงิน ต้องเสนอคำขอกู้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้

ข้อ 8 การให้เงินกู้ทุกประเภทนั้น ผู้กู้ต้องทำหนังสือกู้และหนังสือค้ำประกัน (ถ้ามี) ให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้

ข้อ 9 การส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ทุกประเภท ซึ่งผู้กู้ต้องส่งต่อสหกรณ์นั้น ให้ส่งโดยวิธีการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ทุกประเภท ดอกเบี้ยเงินกู้ รวมทั้งเงินอื่นๆ ของสมาชิกรวมกัน จะต้องไม่เกิน **หนึ่งล้านบาท** นั้น ให้ถือว่าเงินงวดชำระหนี้แต่ละงวดถึงกำหนดส่งภายในวันสิ้นเดือนนั้นๆ

หมวด 2

เงินกู้สามัญ

ข้อ 10 การให้เงินกู้สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิก

ข้อ 11 สมาชิกซึ่งอาจได้รับเงินกู้สามัญ ต้องได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้ติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า หกเดือน

11

ข้อ 12 จำนวนเงินกู้สามัญที่ให้แก่สมาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆ นั้น ย่อมสุดแต่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร แต่ต้องอยู่ภายในจำกัดไม่เกิน **หนึ่งล้านบาท** ดังนี้

อายุการเป็นสมาชิก	สิทธิกู้เงินได้จำนวนเท่าของเงิน ได้รายเดือน	มีหุ้นจำนวนร้อยละของ จำนวนเงินกู้	จำนวนเงินอนุมัติไม่เกิน
6 - 12 เดือน	กู้ได้ 5 เท่าของเงินได้รายเดือน	มีหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5	ไม่เกิน 100,000 บาท
13 - 24 เดือน	กู้ได้ 10 เท่าของเงินได้รายเดือน	มีหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5	ไม่เกิน 200,000 บาท
25 - 36 เดือน	กู้ได้ 15 เท่าของเงินได้รายเดือน	มีหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5	ไม่เกิน 300,000 บาท
37 - 48 เดือน	กู้ได้ 20 เท่าของเงินได้รายเดือน	มีหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10	ไม่เกิน 400,000 บาท
49 - 60 เดือน	กู้ได้ 25 เท่าของเงินได้รายเดือน	มีหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10	ไม่เกิน 500,000 บาท
61 - 72 เดือน	กู้ได้ 30 เท่าของเงินได้รายเดือน	มีหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10	ไม่เกิน 600,000 บาท
73 - 84 เดือน	กู้ได้ 35 เท่าของเงินได้รายเดือน	มีหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15	ไม่เกิน 700,000 บาท
85 - 96 เดือน	กู้ได้ 40 เท่าของเงินได้รายเดือน	มีหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15	ไม่เกิน 800,000 บาท
97 - 108 เดือน	กู้ได้ 45 เท่าของเงินได้รายเดือน	มีหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15	ไม่เกิน 900,000 บาท
109 เดือนขึ้นไป	กู้ได้ 50 เท่าของเงินได้รายเดือน	มีหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 20	ไม่เกิน 1,000,000 บาท

ในกรณีที่สมาชิกผู้กู้เงินสามัญไม่เกินมูลค่าหุ้นที่มีอยู่ในสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้แก่สมาชิกรายนั้นโดยไม่ต้องมีหลักประกันก็ได้ ทั้งนี้ ให้กู้ได้ภายในจำนวนไม่เกิน **ร้อยละเก้าสิบ** ของค่าหุ้นทั้งหมดที่มีอยู่

เมื่อหักชำระคืนเงินทั้งต้นและดอกเบี้ยในแต่ละงวดแล้ว จะต้องต้องมีเงินได้รายเดือนเหลือเพื่อการดำรงชีพไม่น้อยกว่า **ร้อยละสามสิบ** ของเงินได้รายเดือน ทั้งนี้เป็นไปตามดุลพินิจของคณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ 13 ถ้าคณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรจะให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกที่ยังส่งคืนเงินกู้สามัญรายก่อนไม่เสร็จก็ได้ แต่สมาชิกต้องชำระเงินกู้สามัญรายก่อนมาไม่น้อย **สิบสองงวด** และสมาชิกผู้กู้จะต้องไม่มีจำนวนต้นเงินเกินกว่าจำกัดที่กล่าวในข้อ 12

ข้อ 14 ในการให้เงินกู้สามัญนั้น ถ้าปรากฏว่าสหกรณ์มีเงินทุนที่จะให้กู้ได้ไม่พอแก่การขอกู้อันมีลักษณะพึงให้กู้นั้นทุกรายให้ถือลำดับในการพิจารณาให้เงินกู้ โดยพิจารณาตามลำดับการเสนอคำขอกู้ก่อน - หลัง ทั้งนี้ เว้นแต่ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นว่า มีเหตุผลพิเศษจะวินิจฉัยเป็นอย่างอื่นก็ได้

หมวด 3

เงินกู้พิเศษ

ข้อ 15 ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยการให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิก

ข้อ 16 การให้เงินกู้พิเศษนั้น ให้เฉพาะเพื่อการเคหะสงเคราะห์ ตามข้อกำหนดในระเบียบนี้

ข้อ 17 สมาชิกซึ่งอาจได้รับเงินกู้พิเศษต้องได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้ ติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า สาม ปี

ข้อ 18 สมาชิกผู้ส่งคืนเงินกู้ประเภทอื่นไม่เสร็จ ไม่ให้ได้รับเงินกู้พิเศษ อนึ่ง สมาชิก ผู้ยังส่งคืนเงินกู้พิเศษไม่เสร็จก็ไม่ให้ได้รับเงินกู้ไม่ว่าประเภทใดๆ อีก

ข้อ 19 เงินกู้ซึ่งจะถือเป็นเงินกู้พิเศษ และใช้ระยะเวลาส่งคืนตามที่กำหนดไว้สำหรับเงินกู้พิเศษได้ 12 ต้องมีจำนวนเกินกว่าจำกัดซึ่งสมาชิคนั้นอาจกู้เงินสามัญจากสหกรณ์ได้

ข้อ 20 การให้เงินกู้พิเศษนั้น ต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการดำเนินการผู้เข้าประชุมพิจารณาค่าของกู้นั้น

ข้อ 21 เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้วินิจฉัยให้เงินกู้พิเศษ ทั้งหนังสือกู้และเอกสารทางกฎหมายอย่างอื่น ๆ เกี่ยวกับเงินกู้นั้น ได้จัดทำตามแบบที่กำหนดไว้โดยครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว สมาชิกผู้กู้จึงรับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ การรับเงินกู้ผู้กู้จะต้องลงลายมือชื่อรับเงินตามที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 22 ตราบิตที่สมาชิกยังส่งคืนเงินกู้พิเศษไม่เสร็จ ตนจะต้องยินยอมและอำนวยความสะดวกให้กรรมการดำเนินการหรือบุคคลอื่นซึ่งได้รับมอบหมายจากสหกรณ์ เข้าตรวจการก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุงทรัพย์สิน ที่ใช้เงินกู้นั้นในเวลาอันสมควรได้เสมอและต้องชี้แจงข้อความเกี่ยวกับเรื่องที่ตรวจสอบให้ผู้ตรวจสอบทราบตามความประสงค์

เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์

ข้อ 23 เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ ได้แก่

- (1) เงินกู้เพื่อก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุงอาคารสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง และครัวเรือนตามควรแก่ฐานะ
- (2) เงินกู้เพื่อซื้อห้องชุดหรืออาคาร หรือซื้อที่ดินและอาคาร หรือซื้อที่ดินเพื่อจะได้ก่อสร้างอาคารในระยะเวลาอันสมควร ทั้งนี้สำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยของตนเองและครัวเรือนตามควรแก่ฐานะ
- (3) เงินกู้เพื่อกิจการซึ่งเกี่ยวข้องหรือจำเป็นแก่ (1) หรือ (2)

ข้อ 24 สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงินดังกล่าวในข้อ 23 ต้องเสนอคำขอกู้ถึงคณะกรรมการดำเนินการตามแบบที่กำหนดไว้ รวมทั้งรายละเอียดและหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น รายการสินทรัพย์และหนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่าย รายการบุคคลในครัวเรือน การอยู่อาศัยเดิมและเหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดให้มีที่อยู่อาศัยใหม่ แบบรูปและรายการก่อสร้าง หรือต่อเติม หรือปรับปรุงอาคาร รายละเอียดและหลักฐานแห่งที่ดินที่ก่อสร้างต่อเติมหรือปรับปรุงอาคาร รายละเอียดหลักฐานแห่งที่ดินและหรืออาคารที่จะซื้อ กำหนดเวลาและราคาสัญญาที่ทำไว้ หรือร่างสัญญาที่จะทำ รายละเอียดแห่งทรัพย์สินที่เสนอเป็นหลักประกัน

ข้อ 25 แบบรูปและรายการก่อสร้างหรือต่อเติมหรือปรับปรุงอาคารนั้น ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย และต้องได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการด้วย

ข้อ 26 สหกรณ์จะมอบให้กรรมการดำเนินการหรือบุคคลอื่นตามที่เห็นสมควรสอบสวน และทำรายงานเกี่ยวกับคำขอกู้พิเศษ เพื่อการเคหะสงเคราะห์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เป็นหน้าที่ของสมาชิกผู้ขอกู้ต้องให้ข้อความจริงและความร่วมมือ

ข้อ 27 จำนวนเงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ซึ่งให้แก่สมาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆ นั้น ย่อมสุดแต่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยคำนึงถึงลักษณะของที่อยู่อาศัย ตามควรแก่ฐานะ และความสามารถชำระหนี้ของสมาชิคนั้น แต่ไม่เกิน **หนึ่งล้านบาท**

ข้อ 28 เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์นั้น มีความมุ่งหมายเพื่อให้สมาชิกใช้จัดให้มีที่อยู่อาศัยของตนและครัวเรือนตามที่กล่าวในข้อ 23 มิใช่จัดให้มีขึ้นสำหรับให้เช่าหรือโอนแก่ผู้อื่น

ตราใบที่สมาชิกยังส่งคืนเงินกู้เพื่อการเคหะสงเคราะห์ที่ไม่เสร็จ ตนจะให้เช่าหรือโอนอาคารหรือที่ดิน ซึ่งใช้เงินกู้นั้นไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดแก่ผู้อื่นไม่ได้ เว้นแต่ในกรณีที่จำเป็นซึ่งได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก คณะกรรมการดำเนินการก่อน

13

หมวด 4 หลักประกันสำหรับเงินกู้

ข้อ 29 หลักประกันสำหรับเงินกู้สามัญ ถ้าเงินกู้สามัญรายนั้นโดยเฉพาะรายเดียวก็ดี หรือเมื่อรวมกับ เงินกู้สามัญรายก่อนของผู้กู้ที่คงเหลืออยู่ (ถ้ามี) ก็ดี มีจำนวนไม่เกินกว่าค่าหุ้นที่ผู้กู้มีอยู่ในสหกรณ์ก็ไม่ต้องมี หลักประกันอย่างอื่นอีก

ถ้าเงินกู้สามัญรายนั้น โดยเฉพาะรายเดียวก็ดีหรือเมื่อรวมกับเงินกู้สามัญรายก่อนของ ผู้กู้ (ถ้ามี) ก็ดี มีจำนวนเกินกว่าค่าหุ้นซึ่งผู้กู้มีอยู่ในสหกรณ์ ก็ต้องมีหลักประกันดังนี้

(ก) วงเงินกู้ไม่เกิน **ห้าหมื่นบาท** ต้องมีสมาชิกค้ำประกันอย่างน้อย **หนึ่ง** คน

(ข) วงเงินกู้เกินกว่า **ห้าหมื่นบาท** แต่ไม่เกิน **หนึ่งแสนบาท** ต้องมีสมาชิกค้ำประกันไม่น้อยกว่า **สอง** คน

เพื่อความมั่นคงในการให้เงินกู้สามัญ คณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจวินิจฉัยเรียกให้มีผู้ค้ำประกันมากกว่าที่กำหนดไว้

สมาชิกคนหนึ่งจะเป็นผู้ค้ำประกันสำหรับผู้กู้มากกว่าสองคนในเวลาเดียวกันไม่ได้ และสมาชิกคนหนึ่งจะมีหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้ค้ำประกัน โดยจำนวนต้นเงินรวมกันทั้งหมดเกินกว่าจำกัดที่กล่าวในข้อ 12 วรรคแรกไม่ได้

เมื่อผู้ค้ำประกันคนใดตายหรือออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ หรือมีเหตุที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าไม่สมควรที่จะเป็นผู้ค้ำประกันต่อไป ผู้กู้ต้องจัดให้สมาชิกอื่นซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร เข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทนคนเดิมให้เสร็จภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

การให้สมาชิกผู้ค้ำประกันออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเหตุใดๆ ไม่เป็นเหตุให้ผู้นั้นหลุดพ้นจากการค้ำประกัน จนกว่าผู้กู้ได้จัดให้สมาชิกอื่นซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทน

ข้อ 30 ในการกู้เงินพิเศษนั้น ผู้กู้ต้องทำหนังสือชี้แจงไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้

ถ้าเงินกู้พิเศษนั้น มีจำนวนเกินค่าหุ้นซึ่งผู้กู้มีอยู่ในสหกรณ์ ก็ต้องมีหลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ด้วย

(1) มีอสังหาริมทรัพย์อันปลอดจากภาระจำนองรายอื่น จำนองเป็นประกันเต็มจำนวนเงินกู้อย่างน้อยต้องเป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่า จำนวนเงินกู้ส่วนที่เกินกว่าค่าหุ้นของผู้กู้ ต้องภายในร้อยละแปดสิบแห่งค่าของอสังหาริมทรัพย์นั้น

อสังหาริมทรัพย์ซึ่งเป็นที่ดินต้องเป็นที่ดินที่มีโฉนดหรือ น.ส. 3 ก.

อสังหาริมทรัพย์ซึ่งเป็นห้องชุดหรืออาคารหรือสิ่งปลูกสร้างผู้จำนองต้องทำประกันวินาศภัยซึ่งห้องชุดหรืออาคารหรือสิ่งปลูกสร้างนั้นไว้ กับบริษัทประกันภัยที่จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์หรือบริษัทประกันที่สหกรณ์กำหนดในจำนวนเงินเอาประกันภัยตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรโดยระบุให้สหกรณ์เป็นผู้รับผลประโยชน์ และจะต้องต่ออายุการเอาประกันตลอดเวลาตราใบที่ผู้กู้ยังชำระเงินกู้ตามสัญญาไม่เสร็จ โดยสหกรณ์อาจหักเอาเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนที่ผู้กู้จะได้รับเพื่อชำระเป็นเบี้ยประกันแทนผู้กู้

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจำนองอสังหาริมทรัพย์เป็นหลักประกันเงินกู้ ให้เป็นภาระหน้าที่ของผู้กู้เป็นผู้จ่ายทั้งสิ้น

(2) มีหลักทรัพย์รัฐบาลหรือเอกสารการฝากเงินในธนาคาร ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการ เห็นสมควรนำมาเป็นประกันเงินกู้รายนั้น โดยจำนวนเงินกู้ส่วนที่เกินกว่าค่าหุ้นของผู้กู้ต้องอยู่ภายในร้อยละเก้าสิบแห่ง ค่าของหลักทรัพย์นั้น

14

หมวด 5 เงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้

ข้อ 31 การส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการ เงินกู้พิจารณากำหนดให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้สามัญเป็นงวดรายเดือนเท่ากันพร้อมด้วยดอกเบี้ย เป็นจำนวนกึ่งงวดที่สุดแต่เห็น เป็นการสมควรตามฐานะของผู้กู้ จำนวนและความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ แต่ไม่เกิน **หนึ่งร้อยยี่สิบงวด** ตั้งแต่เดือนที่คิด ดอกเบี้ยเดือนแรก

ในกรณีที่ผู้กู้มีคำขอเป็นหนังสือ คณะกรรมการดำเนินการเห็นว่ามิเหตุอันสมควรผ่อนผันเป็นพิเศษ คณะกรรมการดำเนินการจะผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้สามัญที่กำหนดไว้ตามความในวรรค ก่อนนั้นให้แก่ผู้กู้คราวละหนึ่งหรือหลายเดือนก็ได้ ในการผ่อนผันการชำระหนี้ของสมาชิก สมาชิกจะต้องชำระดอกเบี้ย ตามต้นเงินคงเหลือทุกเดือน ห้ามงดการชำระดอกเบี้ยให้กับสหกรณ์ แต่การผ่อนเวลาเช่นนี้รวมกันทั้งหมดสำหรับ เงินกู้สามัญรายหนึ่งๆ ต้องไม่เกินหกเดือน

ข้อ 32 คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้ผู้กู้เงินพิเศษ ส่งคืนเงินกู้เป็นงวดรายเดือน เท่ากันพร้อมด้วยดอกเบี้ย เป็นจำนวนกึ่งงวดที่สุดแต่เป็นการสมควรตามฐานะของผู้กู้ จำนวนและความมุ่งหมายแห่ง เงินกู้ แต่ไม่เกิน **หนึ่งร้อยยี่สิบงวด** ตั้งแต่เดือนที่คิดดอกเบี้ยเดือนแรก ทั้งนี้โดยไม่มี การผ่อนเวลา

หมวด 6 ดอกเบี้ยเงินกู้

ข้อ 33 ให้เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทในอัตราไม่เกิน **ร้อยละสิบห้า** ต่อปี โดยจะได้ประกาศให้ ทราบเป็นคราว ๆ ไป

ข้อ 34 ดอกเบี้ยเงินกู้นั้นให้คิดเป็นรายวันตามจำนวนต้นเงินคงเหลือ

หมวด 7 การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้

ข้อ 35 ให้คณะกรรมการดำเนินการ ตรวจสอบควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ ในระเบียบนี้และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่า หลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่องผู้กู้จะต้องจัดการ แก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ข้อ 36 ในกรณีใดๆ ดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใดๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักค่านิ่งถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิ ชักช้า

(1) เมื่อผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ

(2) เมื่อปรากฏแก่คณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินกู้ไปใช้ผิดความ มุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่า หลักประกันสำหรับเงินกู้บกพร่อง และผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

15

(4) เมื่อค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ (ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย) เป็นเวลาสามเดือนติดต่อกัน
ข้อ 37 ในกรณีที่เงินกู้เป็นอันต้องส่งคืนโดยสิ้นเชิงตามที่กล่าวแล้วในข้อ 36 ถ้าผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบชำระหนี้แทนผู้กู้ และไม่สามารถชำระหนี้คืนโดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอคณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้เรียกเก็บจากผู้ค้ำประกันเป็นงวดรายเดือน จนเสร็จตามที่ผู้กู้ได้ทำหนังสือกู้ให้ไว้ต่อสหกรณ์ก็ได้ สุดแต่จะพิจารณาเห็นสมควร

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

5.1 พิจารณานุมัติงบประมาณฐานะทางการเงิน งบกำไรขาดทุน ประจำปี 2564

ประธาน ได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้แต่งตั้งให้นางวรรณดา สารศรี เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด ได้แสดงความเห็นต่องบการเงิน เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2565 ปรากฏตามรายงานผล การตรวจสอบบัญชี สิ้นสุดปีบัญชี 2564 (ตามเอกสารหน้า 16 – 38)

มติที่ประชุม อนุมัติ

5.2 เรื่องพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564

ตามข้อบังคับ ข้อ 28 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรอง ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ แต่ต้องไม่เกินอัตราที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 13 ปี 2564 ได้กำหนดการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564 ดังต่อไปนี้

รูปแบบที่ 2			
ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ (%)
1	ทุนสำรอง	122,206.98	10.04
2	ค่าบำรุงสันนิบาต	12,175.26	1.00
3	เงินปันผล 2.55%	1,027,787.07	84.42
4	เงินเฉลี่ยคืน 1.55%	44,398.89	3.65
5	เงินโบนัส	6,087.63	0.50
6	ทุนศึกษาอบรม	1,217.53	0.10
7	ทุนสาธารณประโยชน์	1,217.53	0.10
8	ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	1,217.53	0.10
9	ทุนสวัสดิการ	1,217.53	0.10
รวม		1,217,525.95	100.00

มติที่ประชุม อนุมัติ

5.3 เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2565

ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 18 วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่งๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินการ วงเงินซึ่งกำหนด ดังว่านี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง

และข้อ 71 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุม ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่อง ทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อดังต่อไปนี้ (6) พิจารณากำหนดวงเงิน ซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน

ดังนั้น คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 13 ปี 2564 จึงเห็นว่าเพื่อให้การดำเนินกิจการของสหกรณ์เป็นด้วยความรอบคอบและสอดคล้องกับนโยบายของสหกรณ์เพื่อเสริมสภาพคล่องในการบริหารงาน คณะกรรมการดำเนินการจึงเห็นควรกำหนดวงเงินกู้ยืม ประจำปี 2565 ในวงเงินไม่เกิน (ทุนเรือนหุ้น+ทุนสำรอง x 1.5) = 45,974,280.00 + 1,085,381.87 x 1.5) ดังนั้น วงเงินกู้ประจำปี วงเงินไม่เกิน 70,500,000 (เจ็ดสิบล้านห้าแสนบาทถ้วน)

มติที่ประชุม อนุมัติ

40

5.4 เรื่องพิจารณาแผนงบประมาณและประมาณการรายรับ –รายจ่าย ประจำปี 2565

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด ขอเสนอแผนงาน/โครงการและงบประมาณ ประจำปี 2565 เพื่อให้เกิดการพัฒนาสหกรณ์ อย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืนเกิดประโยชน์ต่อมวลสมาชิก โดยสรุปดังนี้

5.4.1 แผนงาน/โครงการ ตามแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์

5.4.1.1 แผนการด้านการเงิน มี 2 โครงการ ดังนี้

5.4.1.2 โครงการระดมทุน มี 2 กิจกรรม

(1) การระดมเงินฝาก

(2) การระดมทุนเรือนหุ้น

5.4.1.3 โครงการบริหารเงินกู้ มี 2 กิจกรรม

(1) การพัฒนารูปแบบการให้บริการเงินกู้

(2) การปรับปรุงผลิตภัณฑ์เงินกู้

5.4.1.4 แผนงานด้านสมาชิก มี 1 โครงการ คือ

(1) สำรวจความต้องการของสมาชิกและประเมินความพึงพอใจในการบริหารจัดการสหกรณ์ของคณะกรรมการ เพื่อนำมาวิเคราะห์ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์

5.4.2 แผนงานด้านกระบวนการภายใน มี 2 กิจกรรม

5.4.2.1 ขอรับการตรวจสอบประเมินคุณภาพโดยหน่วยงานนอกสหกรณ์

5.4.2.2 โครงการทบทวนแก้ไขข้อบังคับ ระเบียบสหกรณ์ มี 2 กิจกรรม

(1) จัดประชุมแก้ไขระเบียบสหกรณ์

(2) รวบรวมและจัดพิมพ์ข้อบังคับและระเบียบสหกรณ์

5.4.3 แผนงานด้านการเรียนรู้และพัฒนา มี 3 โครงการ ดังนี้

5.4.3.1 โครงการพัฒนาบุคลากรและสมาชิก มี 1 กิจกรรม

(1) กรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่เข้ารับการศึกษาอบรม และสัมมนา

5.4.3.2 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเครือข่ายสหกรณ์ มี 2 กิจกรรม

(1) สหกรณ์เครือข่ายและผู้สนใจเข้าศึกษาดูงาน

(2) ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

5.4.3.3 โครงการจัดหาและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ มี 3 กิจกรรม

(1) จัดทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์

(2) การสื่อสารผ่านเฟซบุ๊ค

(3) การปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์สหกรณ์

5.4.4 แผนงานด้านความเสี่ยง/การดูแลสมาชิก

- 5.4.4.1 การสร้างความรู้ความเข้าใจส่วนการค้ำประกันสัญญาเงินกู้
- 5.4.4.2 การให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย
- 5.4.4.3 การรับภาระในการชำระหนี้
- 5.4.5 แผนงานด้านการปรับปรุงสถานที่การให้บริการ
 - 5.4.5.1 การจัดทำป้ายหน่วยงาน และป้ายแสดงข้อมูลพื้นฐานแบบมาตรฐาน
 - 5.4.5.2 การปรับปรุงสถานที่บริเวณโดยรอบรับการให้บริการสมาชิก
 - 5.4.5.3 การจัดทำจุดบริการรับ-ส่งเอกสารและกรอกเอกสาร

41

สรุปรายรับและรายจ่าย ประจำปี 2564 และสรุปประมาณการรายรับรายจ่าย ประจำปี 2565

ที่	รายการ	ปี 2564	ประมาณ 2565
1	รายได้	2,976,556.93	3,395,100.00
2	รายจ่าย	1,711,437.76	2,514,500.00
3	หนี้สงสัยจะสูญ	47,593.22	50,000.00
4	กำไรสุทธิ	1,217,525.95	830,600.00

ประมาณการรายได้

ที่	รายการ	ปี 2564	ประมาณการปี 2565
1	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สมาชิกกู้	2,902,634.71	3,000,000.00
2	ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	5,800.00	7,000.00
3	ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	60,416.47	50,000.00
4	ผลตอบแทนจากการลงทุน	1,035.50	331,000.00
5	รายได้ค่าธรรมเนียมจากการถอนเงินรับฝาก	6,900	7,000.00
6	รายได้เบ็ดเตล็ด	40.25	100.00
รวม		2,976,826.93	3,395,100.00

ประมาณการการรับสมาชิก

ที่	รายการ	ปี 2563	ประมาณการปี 2564
1	สมาชิกใหม่	58 ราย	70 ราย

ประมาณการจ่ายเงินกู้

ที่	รายการ	ปี 2564	ประมาณการปี 2565
1	การจ่ายเงินกู้	29,475,100.00	40,000,000.00

2	การรับชำระเงินกู้ระหว่าง ปี	31,695,141.96	35,000,000.00
3	จำนวนสมาชิกที่จะกู้เงิน	187	200

42

ประมาณการเงินรับฝาก

ที่	รายการ	ปี 2564	ประมาณการปี 2565
1	เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	30,619,857.18	35,000,000.00

ประมาณการรายจ่าย

ที่	รายการ	ปี 2564		ประมาณการปี 2565
		ตั้งไว้	จ่ายจริง	
1	หมวดดอกเบี้ยจ่าย 1.1 ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	700,000.00	1,085,797.56	1,500,000.00
2	หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และอุปกรณ์ 2.1 ค่าเสื่อมราคา-อุปกรณ์ 2.2 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ 2.3 เครื่องคอมพิวเตอร์	20,000.00 - -	13,060.00 - -	20,000.00 30,000.00 30,000.00
3	หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก 3.1 ค่าใช้จ่ายเพื่อการกุศล	6,000.00	7,500.00	20,000.00
4	หมวดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 4.1 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ 4.2 ค่าใช้จ่ายในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 4.3 ค่าเบี้ยประชุม 4.4 ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะและที่พัก 4.5 ค่าตอบแทนที่ปรึกษา 4.6 ค่ารับรอง 4.7 ค่าธรรมเนียมธนาคาร 4.8 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ 4.9 ค่าวัสดุสำนักงาน	400,000.00 150,000.00 55,000.00 30,000.00 5,000.00 10,000.00 2,000.00 10,000.00 50,000.00	384,420.00 118,383.00 52,000.00 - - - 2,360.00 4,029.70 -	450,000.00 250,000.00 96,000.00 30,000.00 6,000.00 10,000.00 2,000.00 10,000.00 50,000.00

4.10	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	20,000.00	2,021.50	20,000.00
4.11	ทุนการศึกษา	10,000.00	-	10,000.00
4.12	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผู้สอบบัญชี	100,000.00	40,000.00	100,000.00
1.13	ค่าถ่ายเอกสาร	-	1,122.00	20,000.00
1.14	ค่าไปรษณีย์โทรเลข	-	744.00	1,500.00

มติที่ประชุม อนุมัติ

เหตุผลความจำเป็นการประมาณการรายจ่าย

ที่	หมวดค่าใช้จ่าย	งบประมาณ	เหตุผลความจำเป็น
1	หมวดดอกเบี้ยจ่าย 1.1 ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	1500,000.00	เพื่อจ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝากทุกประเภท
2	หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และอุปกรณ์ 2.1 ค่าเสื่อมราคา-อุปกรณ์ 2.2 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ 2.3 ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์	20,000.00 30,000.00 30,000.00	ค่าเสื่อมราคา ครุภัณฑ์ เพื่อเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์
3	หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก 3.1 ค่าใช้จ่ายเพื่อการกุศล	20,000.00	เพื่อช่วยเหลือสมาชิก
4	หมวดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 4.1 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ 4.2 ค่าใช้จ่ายในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 4.3 ค่าเบี้ยประชุม 4.4 ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะและที่พัก 4.5 ค่าตอบแทนที่ปรึกษา 4.6 ค่ารับรอง 4.7 ค่าธรรมเนียมธนาคาร 4.8 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ 4.9 ค่าวัสดุสำนักงาน 4.10 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด 4.11 ทุนการศึกษา 4.12 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผู้สอบบัญชี 1.13 ค่าถ่ายเอกสาร 1.14 ค่าไปรษณีย์โทรเลข	450,000.00 250,000.00 96,000.00 30,000.00 6,000.00 10,000.00 2,000.00 10,000.00 50,000.00 20,000.00 10,000.00 100,000.00 20,000.00 1,500.00	เพื่อเป็นเงินเดือนและค่าจ้างให้แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี (ค่าพาหนะ ค่าอาหารว่าง ค่าตอบแทนและอื่น ๆ) เพื่อจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการและผู้เข้าร่วมประชุม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเป็นค่าตอบแทนที่ปรึกษา เพื่อรับรองสมาชิก คณะกรรมการ คณะศึกษาดูงาน ตลอดจนผู้มาติดต่อสหกรณ์ ฯ ค่าไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมในการโอน เครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ในงานสหกรณ์ ซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน เป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ไม่จัดเข้าประเภทใดประเภทหนึ่ง ทุนการศึกษาสำหรับบุตรสมาชิก เพื่อจ้างผู้ตรวจสอบบัญชีเอกชน เนื่องจากสหกรณ์ ฯ มีทุนดำเนินงานเกิน 35 ล้านบาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสาร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งจดหมาย
	รวม	2,355,500.00	

แผนการลงทุน

รายการลงทุน	จำนวนเงินลงทุน	อัตราผลตอบแทน (ร้อยละต่อปี)	ประมาณการรายได้จากการลงทุน
1. พันธบัตรรัฐบาล (รอดูรุ่นพันธบัตรรัฐบาลนั้น ๆ ว่าจะขายให้นิติบุคคลหรือไม่ จะมีรายละเอียดเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยและระยะเวลาให้)	2,000,000	2.00	40,000
2. ฝากเงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น			
2.1 ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย			
- ระยะเวลาฝาก 12 เดือน	2,000,000	2.60	52,000
- ระยะเวลาฝาก 24 เดือน	2,000,000	2.70	54,000
2.2 ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย			
- ระยะเวลาฝาก 24 เดือน	2,000,000	1.15	23,000
- ระยะเวลาฝาก 36 เดือน	2,000,000	1.40	28,000
2.3 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูบึงกาฬ	2,000,000	3.70	74,000
3. ซื้อสลากออมทรัพย์			
3.1 สลากออมสินอายุ 2 ปี (ลุ้นรางวัล)	1,000,000	0.35	20,000
3.2 สลาก ธอส. อายุ 2 ปี (ลุ้นรางวัล)	2,000,000	0.40	40,000
รวม	15,000,000		331,000

มติที่ประชุม อนุมัติ

5.5 พิจารณาค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2564

ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 71 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุม ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณา วินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อ ดังต่อไปนี้ (9) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการ กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 12 ปี 2563 เสนอว่า เพื่อให้การบริหารจัดการเกี่ยวกับกิจการสหกรณ์เป็นไปตามความเหมาะสมในสภาวะการณ์ปัจจุบัน ขอเสนออัตรา ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

รายการ	บาท/วัน	บาท/เดือน	บาท/ปี
1. ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ (15 คน)	500	7,500	90,000
2. ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	500	500	6,000
3. ค่าเบี้ยเลี้ยงในจังหวัดอุดรธานี	300	-	-
4. ค่าเบี้ยเลี้ยงต่างจังหวัด	500	-	-
5. ค่าที่พักต่างจังหวัด	ตามที่จ่ายจริง (ไม่เกิน 3,000 บาทต่อวัน)	-	-
6. ค่าพาหนะ	ตามที่จ่ายจริง (โดยประหยัด)	-	-
- คาร์รถโดยสารประจำทาง			
- เครื่องบิน			

มติที่ประชุม อนุมัติ

5.6 เรื่องพิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2565

ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 71 (2) ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ และข้อ 74 คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 13 ปี 2564 จำนวนหนึ่งในสองของคณะกรรมการทั้งหมดต้องพ้นจากตำแหน่งเพราะครบวาระ จำนวน 7 ราย ประกอบด้วย

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับ ข้อ 74 ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 ดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยพิจารณาจากผู้สมัคร จำนวน 7 ราย ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เหตุที่พ้นจากตำแหน่ง	วาระ
1	นายสุพจน์ สกุลแก้ว	ประธานกรรมการ	ครบวาระ	1/2
2	นายมนตรี วงระคร	รองประธานกรรมการ	ครบวาระ	2/2
3	นางสาวสุรัชนี เคนสุโพธิ์	กรรมการ	ครบวาระ	1/2
4	นายวินัย มีแสง	กรรมการ	ครบวาระ	1/2
5	นายไพศาล ดาแร่	กรรมการ	ครบวาระ	1/2
6	นายนิธิกร ภาสอน	กรรมการ	ครบวาระ	1/2
7	นายสอนประจันต์ เสียงเย็น	กรรมการ	ครบวาระ	1/2

สมาชิกได้ร่วมกันพิจารณารายชื่อผู้สมัคร และสมาชิกคนหนึ่งสามารถเลือกกรรมการได้ 7 คน ตามจำนวนกรรมการที่ครบกำหนดวาระดังกล่าว ปรากฏผลเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ สรุปได้ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล
1	นายสุพจน์ สกุลแก้ว
2	นางสาวสุรัชนี เคนสุโพธิ์
3	นายวินัย มีแสง
4	นายไพศาล ดาแร่
5	นายสอนประจันต์ เสียงเย็น
6	นางสาวเกศศิริ ปัญจิต
7	นายสมบูรณ์ ชำนาญ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วาระดำรงตำแหน่ง ปี 2565			
			วาระที่ 1		วาระที่ 2	
			ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 1	ปีที่ 2
1	นายกฤษฏา นารินทร์รักษ์	กรรมการ				2/2
2	นางสาวนวรรตน์ บุญภิละ	กรรมการ				2/2
3	นายเกียรติพงศ์ ตระการจันทร์	กรรมการ				2/2
4	นางสาววลัยลักษณ์ แก้ววงษา	กรรมการ				2/2
5	นายสุกัน สุระมรรคา	กรรมการ				2/2
6	นายปริญญ์ กัณหาสินธุ์	กรรมการ		1/2		
7	นางธนารีย์ เลิศนราพันธ์	กรรมการ		1/2		
8	นายพงษ์ภักดิ์ บัญญา ศรีบุญเรือง	กรรมการ		1/2		
9	นายสุพจน์ สกุลแก้ว	ประธานกรรมการ			2/1	
10	นางสาวสุรัชณี เคนสุโพธิ์	กรรมการ			2/1	
11	นายวินัย มีแสง	กรรมการ			2/1	
12	นายไพศาล ดาแร่	กรรมการ			2/1	
13	นายสอนประจันต์ เสียงเย็น	กรรมการ			2/1	
14	นางสาวเสกศิริ ปัญจิต	กรรมการ	1/1			
15	นายสมบูรณ์ ชำนาญ	กรรมการ	1/1			

มติที่ประชุม อนุมัติ

5.7 พิจารณาเรื่องการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2564

ประธาน ได้เสนอให้ที่ประชุมได้พิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ

ตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 102 ได้กำหนดว่า “ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิก หรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจหรือการสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์เป็นการประจำปี จำนวน 2 คน ทั้งนี้ที่ประชุมใหญ่จะเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ หรือผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์เป็นผู้ตรวจสอบกิจการไม่ได้

สหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ได้เสนอ รายชื่อ นางสาวประนอมพร ขำขันมาลี เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด จึงขอที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม มีมติเลือก นางสาวประนอมพร ขำขันมาลี เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด

มติที่ประชุม อนุมัติ

5.8 พิจารณาและการเสนอชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี

รายละเอียดการเสนอบริการ การสอบบัญชี	นางวรพินดา สารศรี บุคคลอื่น	นางสาววรรณช ชัยกิตติภรณ์ บุคคลอื่น
1. การเข้าปฏิบัติงาน ตรวจสอบบัญชี - จำนวนครั้งที่เข้าตรวจสอบ - จำนวนผู้ช่วยผู้สอบบัญชี 2. การจัดทำรายงานผลการ ตรวจสอบ - รายงานระหว่างปี - รายงานประจำปี	- เข้าตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง/ปี (ครั้งละไม่น้อยกว่า 2-3 วันทำการ) - ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีไม่น้อยกว่า 3 คน	- เข้าตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง/ปี (ครั้งละไม่น้อยกว่า 2-3 วันทำการ) - ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีไม่น้อยกว่า 1-2 คน
2. การจัดทำรายงานผลการ ตรวจสอบ - รายงานระหว่างปี - รายงานประจำปี	- รายงานผลการตรวจสอบระหว่างปีให้ สหกรณ์ทราบ - รายงานการตรวจสอบประจำปี จะจัดส่งรายงานของผู้สอบบัญชี และรายงานผลการตรวจสอบบัญชี เพื่อนำเสนอไว้ในรายงานประจำปี ให้สมาชิกสหกรณ์ทราบผลการดำเนินงาน ของสหกรณ์	- รายงานผลการตรวจสอบระหว่างปีให้ สหกรณ์ทราบ - รายงานการตรวจสอบประจำปี จะจัดส่งรายงานของผู้สอบบัญชี และรายงานผลการตรวจสอบบัญชี เพื่อนำเสนอไว้ในรายงานประจำปี ให้สมาชิกสหกรณ์ทราบผลการดำเนินงาน ของสหกรณ์
3. บริการอื่น ๆ	1. ให้คำแนะนำด้านการบริหารการเงิน การบัญชีตามที่เห็นสมควร โดยไม่ถือเป็น ค่าบริการพิเศษ 2. เข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุม คณะกรรมการทุกครั้งตามที่สหกรณ์ร้อง ขอ	1. ให้คำแนะนำด้านการบริหารการเงิน การบัญชีตามที่เห็นสมควร โดยไม่ถือเป็น ค่าบริการพิเศษ 2. เข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุม คณะกรรมการทุกครั้งตามที่สหกรณ์ร้องขอ
4. ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	60,000 (หกหมื่นบาทถ้วน)	90,000 (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเลือก นางวรพินดา สารศรี บุคคลอื่น ให้เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ สำหรับปี
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี จำนวน 60,000 บาท

5.9 พิจารณานำเงินไปลงทุน

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด มีเงินนอนในบัญชี ซึ่งไม่ก่อให้เกิดผลกำไรจำนวนมาก ส่งผลให้กำไรลดลง คณะกรรมการจึงเห็นควรให้นำเงินไปลงทุนเพื่อให้เกิดผลกำไร ดังตารางต่อไปนี้

รายการลงทุน	จำนวนเงินลงทุน	อัตราผลตอบแทน (ร้อยละต่อปี)	ประมาณการรายได้จากการลงทุน
1. พันธบัตรรัฐบาล (รอดูรุ่นพันธบัตรรัฐบาลนั้น ๆ ว่าจะขายให้นิติบุคคลหรือไม่ จะมีรายละเอียดเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยและระยะเวลาให้)	2,000,000	2.00	40,000
2. ฝากเงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น			
2.1 ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย			
- ระยะเวลาฝาก 12 เดือน	2,000,000	2.60	52,000
- ระยะเวลาฝาก 24 เดือน	2,000,000	2.70	54,000
2.2 ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย			
- ระยะเวลาฝาก 24 เดือน	2,000,000	1.15	23,000
- ระยะเวลาฝาก 36 เดือน	2,000,000	1.40	28,000
2.3 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูบึงกาฬ	2,000,000	3.70	74,000
3. ซื้อสลากออมทรัพย์			
3.1 สลากออมสินอายุ 2 ปี (ลุ้นรางวัล)	1,000,000	0.35	20,000
3.2 สลาก ธอส. อายุ 2 ปี (ลุ้นรางวัล)	2,000,000	0.40	40,000
รวม	15,000,000		331,000

มติที่ประชุม อนุมัติ

5.10 เงินรอตรวจสอบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด

สหกรณ์ฯ มีเงินรอตรวจสอบที่ไม่ทราบที่มาที่ไป จำนวน 2,160.59 (สองพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทห้าสิบเก้าสตางค์) สหกรณ์ฯ จะทำการโอนเข้าทุนสำรองของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด

มติที่ประชุม อนุมัติ

5.11 กำหนดวันรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน

ให้สมาชิกทุกท่านมาติดต่อรับเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืน ทุกรอบปีจ่ายที่ผ่านมา รับให้เสร็จสิ้นก่อนวันที่ 30 มิถุนายน 2565 หากไม่มาติดต่อรับเงินภายในกำหนด จะโอนเข้าทุนสำรองของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด ต่อไป

มติที่ประชุม เงินปันผลที่ค้าง 5 ปีขึ้นไป ให้นำเขาวาระประชุมใหญ่ เพื่อขอมติที่ประชุม จึงจะโอนเข้าทุนสำรองของสหกรณ์ฯ ได้

เรื่องที่ 6 วาระอื่น ๆ

6.1 เรื่องคำแนะนำของเจ้าหน้าที่จากสำนักงานสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

นายสุรพล นรสิงห์ธาดา ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ ได้ให้คำแนะนำแก่สหกรณ์ ดังนี้

- 1) ให้มีผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง
- 2) สหกรณ์สามารถกำหนดจำนวนงวดผ่อนชำระเงินกู้สามัญได้ไม่เกิน 144 งวด
- 3) หลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้พิเศษ เช่น บ้าน ที่ดิน

มติที่ประชุม รับทราบ

6.2 เรื่องคำแนะนำของเจ้าหน้าที่จากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี

นางโสภิตา แก้วสุฟอง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้ให้คำแนะนำแก่สหกรณ์ ดังนี้

- 1) ให้มีผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง
- 2) คณะกรรมการควรพิจารณาอย่างถี่ถ้วนก่อนให้สมาชิกลาออก

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 15.30 น.

ภาคผนวก







