



รายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีบัญชี 2565
สทกรณออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด

วันพุธที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566
ณ หอประชุม(หลังเก่า) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

คณะกรรมการชุดที่ 14
สทกรณออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด

รายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด
วันพุธที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566
ณ หอประชุม (หลังเก่า) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

สมาชิกสหกรณ์ฯ ลงลายมือชื่อเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 จำนวน 330 คน จากจำนวนสมาชิกทั้งหมด 417 คน

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

เมื่อสมาชิกมาครบองค์ประชุมแล้ว นายสุพจน์ สกุลแก้ว ประธานดำเนินการ ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ได้กล่าวเปิดการประชุมและแนะนำผู้เข้าร่วมประชุมแล้ว ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานในที่ประชุมได้แนะนำผู้เข้าร่วมประชุมดังนี้

- (1) นายสมชิตร์ มณีสาร ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
- (2) นางสาวสุนีย์ แซ่เต็ง ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
- (3) นางสาวศรिता สุภาพ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ
- (4) นางสาวนิชาภา รัชโน ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบบัญชี
- (5) นางสาวนันทชัชหทัย สิริสุวรรณ ตำแหน่ง ผู้สอบบัญชีเอกชน
- (6) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประนมพร ขำขันมาลี ตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบกิจการ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 สิ้นสุดปีบัญชี 2564

ประธานในที่ประชุมได้ให้ที่ประชุมพิจารณารับรอง รายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564 ประชุมเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 รายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด ประจำปี 2565

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด ได้จัดทะเบียนตามพระราชบัญญัติ สหกรณ์ออมทรัพย์ พ.ศ. 2542 เมื่อ วันที่ 18 พฤษภาคม 2552 ตลอดระยะเวลาการดำเนินการที่ผ่านมากิจการมีความมั่นคงและก้าวหน้าเป็นลำดับ ได้รับความเชื่อถือของสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 ประจำปี 2565 ขอสรุปผลการดำเนินการให้สมาชิกทราบ ดังนี้

4.1.1 คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

คณะกรรมการดำเนินงาน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสุพจน์ สกุลแก้ว	ประธานกรรมการ
2	นายกฤษฎา นารินทร์รักษ์	รองประธานกรรมการ
3	นายพงษ์ภควัตร บุญพา ศรีบุญเรือง	รองประธานกรรมการ
4	นางสาวสุรัชณี เคนสุโพธิ์	รองประธานกรรมการ
5	นางธนารีย์ เลิศนราพันธ์	กรรมการ
6	นายเกียรติพงษ์ ตระการจันทร์	กรรมการ
7	นายสุกัญญา สุระมรรคา	กรรมการ
8	นายไพศาล ดาแร่	กรรมการ
9	นายวินัย มีแสง	กรรมการ
10	นายสอนประจันต์ เสียงเย็น	กรรมการ
11	นายสมบูรณ์ ชำนาญ	กรรมการ
12	นางสาววลัยลักษณ์ แก้ววงษา	กรรมการ
13	นายปริญญา กัณฑ์สินธุ์	กรรมการและเหรัญญิก
14	นางสาวเกศศิริ ปัญจิต	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการพิจารณาเงินกู้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสุพจน์ สกุลแก้ว	ประธานกรรมการ
2	นายกฤษฎา นารินทร์รักษ์	รองประธานกรรมการ
3	นายพงษ์ภควัตร บุญพา ศรีบุญเรือง	รองประธานกรรมการ
4	นางสาวสุรัชณี เคนสุโพธิ์	รองประธานกรรมการ
5	นายสอนประจันต์ เสียงเย็น	กรรมการ
6	นายวินัย มีแสง	กรรมการ
7	นางสาวเกศศิริ ปัญจิต	กรรมการและเลขานุการ
8	นายปริญญา กัณฑ์สินธุ์	กรรมการและเหรัญญิก

คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสุพจน์ สกุลแก้ว	ประธานกรรมการ
2	นายกฤษฎา นารินทร์รักษ์	รองประธานกรรมการ
3	นายพงษ์ภักดิ์ บัญพา ศรีบุญเรือง	รองประธานกรรมการ
4	นางสาวสุรัชณี เคนสุโพธิ์	รองประธานกรรมการ
5	นายเกียรติพงศ์ ตระการจันทร์	กรรมการ
6	นายไพศาล ดาแร่	กรรมการ
7	นางธนารีย์ เลิศนราพันธ์	กรรมการ
8	นายสมบูรณ์ ชำนาญ	กรรมการ
9	นายสุกัญ สุระมรรคา	กรรมการ

คณะกรรมการอำนวยการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสุพจน์ สกุลแก้ว	ประธานกรรมการ
2	นายพงษ์ภักดิ์ บัญพา ศรีบุญเรือง	รองประธานกรรมการ
3	นางธนารีย์ เลิศนราพันธ์	กรรมการ
4	นางสาววลัยลักษณ์ แก้ววงษา	กรรมการ
5	นายสมบูรณ์ ชำนาญ	กรรมการ
6	นายสุกัญ สุระมรรคา	กรรมการ

คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสุพจน์ สกุลแก้ว	ประธานกรรมการ
2	นายกฤษฎา นารินทร์รักษ์	รองประธานกรรมการ
3	นายพงษ์ภักดิ์ บัญพา ศรีบุญเรือง	รองประธานกรรมการ
4	นางสาวสุรัชณี เคนสุโพธิ์	รองประธานกรรมการ
5	นางสาววลัยลักษณ์ แก้ววงษา	กรรมการ

คณะกรรมการกฎหมายและเร้งรัดหนี้สิน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสุพจน์ สุกุลแก้ว	ประธานกรรมการ
2	นายกฤษฎา นารินทร์รักษ์	รองประธานกรรมการ
3	นายพงษ์ภักดิ์ บัญพา ศรีบุญเรือง	รองประธานกรรมการ
4	นางสาวสุรัชณี เคนสุโพธิ์	รองประธานกรรมการ
5	นายสอนประจันต์ เสียงเย็น	กรรมการ
6	นายสุกัญ สุระมรรคา	กรรมการ
7	นายปริญญา กัณหาสินธุ์	กรรมการและเหรัญญิก
8	นางสาวเกศศิริ ปัญจิต	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นางสาวประนอมพร ขำขันมาลี	ผู้ตรวจสอบกิจการ

มติที่ประชุม รับทราบ

4.1.2 เกี่ยวกับจำนวนสมาชิกเข้าใหม่และลาออก ประจำปี 2565

รายการ	สมาชิก	สมาชิกสมทบ	สมาชิกทั้งหมด
สมาชิกต้นปี	429	-	429
บวก เพิ่มขึ้นระหว่างปี	34	-	34
หัก ลดลงระหว่างปี (ลาออก)	44	-	44
คงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2565	419	-	419

มติที่ประชุม รับทราบ

4.1.3 เกี่ยวกับฐานะการเงินเปรียบเทียบกับปีที่แล้ว

รายการ	ปี 2565	ปี 2564	เพิ่ม(ลด)
1. จำนวนสมาชิก	419	429	(10)
2. สินทรัพย์รวม	90,936,403.95	79,208,985.14	11,727,418.81
3. ทุนเรือนหุ้น	51,302,780.00	45,974,280.00	5,328,500.00
4. ทุนสหกรณ์	54,418,387.59	48,454,062.54	5,964,325.05
5. เงินกู้ยืม	0	0	0
6. เงินให้สมาชิกกู้ระหว่างปี	82,813,170.00	29,475,100.00	53,338,070.00
7. รับชำระคืนระหว่างปี	44,792,978.27	31,695,141.96	13,097,836.31
8. ลูกหนี้เงินกู้คงเหลือ	85,211,317.57	47,191,125.84	38,020,191.73
9. รายรับ	3,851,867.53	2,963,816.68	888,050.85
10. รายจ่าย	2,126,254.22	1,746,290.73	379,963.49
11. กำไรสุทธิ	1,725,613.31	1,217,525.95	508,087.36

มติที่ประชุม รับทราบ

4.1.4 ทุนเรือนหุ้น

รายการ	ปี 2565	ปี 2564	เพิ่ม(ลด)
สมาชิกถือหุ้นยกมา	45,974,280.00	37,347,980.00	8,626,300.00
บวก สมาชิกขอเพิ่มหุ้น	10,710,800.00	10,468,100.00	242,700.00
หัก สมาชิกขอลาออก	5,382,300.00	1,841,800.00	3,540,500.00
สมาชิกมีทุนเรือนหุ้นทั้งสิ้น	51,302,780.00	45,974,280.00	5,328,500.00

มติที่ประชุม รับทราบ

4.1.5 เงินให้กู้แก่สมาชิกระหว่างปี

รายละเอียดของเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

เงินกู้	363	สัญญา	จำนวนเงิน	85,211,317.57 บาท
สมาชิกเป็นหนี้ต่อสหกรณ์	224	ราย	คิดเป็นร้อยละ	53.46
สมาชิกไม่เป็นหนี้ต่อสหกรณ์	195	ราย	คิดเป็นร้อยละ	46.54

รายการ	ปี 2565	ปี 2564	เพิ่ม (ลด)
เงินกู้คงเหลือยกมาต้นปี	47,191,125.84	49,411,167.80	(2,220,041.96)
บวก จ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิกระหว่างปี	82,813,170.00	29,475,100.00	53,338,070.00
หัก รับชำระคืนเงินกู้ระหว่างปี	44,792,978.27	31,695,141.96	13,097,836.31

วันสิ้นปียอดเงินกู้แก่สมาชิกคงเหลือ	85,211,317.57	47,191,125.84	38,020,191.73
-------------------------------------	---------------	---------------	---------------

มติที่ประชุม รับทราบ

6

4.2 รายงานผลการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ประจำปี 2565

ตามที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติให้ นางสาวประนอมพร ขำขันมาลี เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ และได้ดำเนินการตรวจสอบตลอดมา จึงขอเสนอรายงานต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 โดยสรุปได้ ดังนี้

4.2.1 วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

4.2.1.1 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และข้อบังคับ

4.2.1.2 เพื่อตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ และเอกสารประกอบรายการบัญชีให้ถูกต้องตามหลักการบัญชี

4.2.1.3 เพื่อตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน

4.2.2 ขอบเขตการตรวจสอบ

4.2.2.1 ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน บัญชี ทะเบียน และการเงิน ตลอดจนทรัพย์สินทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงตามระเบียบของสหกรณ์

4.2.2.2 ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์ เพื่อประเมินผลและอาจให้ข้อแนะนำแก่กรรมการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ทั้งทางวิชาการ และทางปฏิบัติในการดำเนินกิจการ

4.2.2.3 ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงานและการใช้จ่ายเงิน และให้ข้อเสนอแนะ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการสหกรณ์

4.2.3 การเงิน – การบัญชี

4.2.3.1 การรับเงิน การจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงินสด เป็นไปตามระเบียบ ที่สหกรณ์กำหนด

4.2.3.2 สหกรณ์จัดทำบัญชีโดยใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ Version 2.1 ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และมีรายงานการบันทึกบัญชีไว้เป็นหลักฐานอย่างถูกต้องและครบถ้วน

4.2.4 การดำเนินงาน

4.2.4.1 รายได้ตลอดปี รวมทั้งสิ้น 3,851,867.53 บาท

4.2.4.2 รายจ่ายตลอดปี รวมทั้งสิ้น (2,126,254.22) บาท

4.2.4.3 กำไรสุทธิ รวมทั้งสิ้น 1,725,613.31 บาท

4.2.5 ผลการดำเนินงาน

เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ทางคณะกรรมการได้กำหนดไว้ตามระเบียบ และตามแผนการดำเนินงานของสหกรณ์ เพื่อให้ตรงตามความต้องการของสมาชิก

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3 รายงานแจกแจงผลประโยชน์ของคณะกรรมการดำเนินการ

ค่าตอบแทนเป็นตัวเงิน (บาท) 1 มีนาคม 2565 - 28 กุมภาพันธ์ 2566

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โบนัส	อบรม สัมมนา	เบี้ย เลี้ยง พาห นะ	เบี้ย ประชุม	รวม
1	นายสุพจน์ สกุลแก้ว	ประธานกรรมการ	500	7,000		5,000	12,500
2	นายกฤษฎา นารินทร์รักษ์	รองประธานกรรมการ	500			5,500	6,000
3	นายพงษ์ภควัตร บุญพา ศรีบุญเรือง	รองประธานกรรมการ	500			4,500	5,000
4	นางสาวสุรชนี เคนสุโพธิ์	รองประธานกรรมการ	500			5,000	5,500
5	นางธนารีย์ เลิศนราพันธ์	กรรมการ	500			5,000	5,500
6	นายเกียรติพงษ์ ตระการจันทร์	กรรมการ	500			4,500	5,000
7	นายสุกัญ สุระมรรคา	กรรมการ	500			6,000	6,500
8	นายไพศาล ดาแร่	กรรมการ	500			3,000	3,500
9	นายวินัย มีแสง	กรรมการ	500			5,000	5,500
10	นายสอนประจันต์ เสียงเย็น	กรรมการ	500			5,500	6,000
11	นายสมบูรณ์ ชำนาญ	กรรมการ	500			5,000	5,500
12	นางสาววลัยลักษณ์ แก้ววงษา	กรรมการ	500			4,500	5,000
13	นางสาวนวรรรัตน์ บุญภิละ	กรรมการ					0
14	นายปริญญา กัณหาสินธุ์	กรรมการและற்றுญิก	500			5,500	6,000
15	นางสาวเกศศิริ ปัญจิต	กรรมการและเลขานุการ	500			5,500	6,000

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

5.1 พิจารณานุมัติงบประมาณแสดงฐานะทางการเงิน งบกำไรขาดทุน ประจำปี 2565

ประธาน ได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้แต่งตั้งให้นางวรพินดา สารศรี เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด ได้แสดงความเห็นต่อการเงิน เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566 ปรากฏตามรายงานผล การตรวจสอบบัญชี ตามเอกสารแนบท้าย

มติที่ประชุม อนุมัติ

5.2 เรื่องพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2565

ตามข้อบังคับ ข้อ 28 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรอง ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ แต่ต้องไม่เกินอัตราที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 14 ปี 2565 ได้กำหนดการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2565 ดังต่อไปนี้

รูปแบบที่ 3			
ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ (%)
1	ทุนสำรอง	174,343.46	10.10
2	ค่าบำรุงสันนิบาต	17,256.13	1.00
3	เงินปันผล 3.05 %	1,392,510.81	80.70
4	เงินเฉลี่ยคืน 3.49%	128,502.91	7.45
5	เงินโบนัส	7,000	0.41
6	ทุนศึกษาอบรม	1,500	0.09
7	ทุนสาธารณประโยชน์	1,500	0.09
8	ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	1,500	0.09
9	ทุนสวัสดิการ	1,500	0.09
รวม		1,725,613.31	100.00

มติที่ประชุม อนุมัติ

5.3 เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2566

ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 18 วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่งๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินการ วงเงินซึ่งกำหนด ดังว่านี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง

และข้อ 71 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุม ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่อง ทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อดังต่อไปนี้ (6) พิจารณากำหนดวงเงิน ซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน

ดังนั้น คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 14 ปี 2565 จึงเห็นว่าเพื่อให้การดำเนินกิจการของสหกรณ์เป็นด้วยความรอบคอบและสอดคล้องกับนโยบายของสหกรณ์เพื่อเสริมสภาพคล่องในการบริหารงาน คณะกรรมการดำเนินการจึงเห็นควรกำหนดวงเงินกู้ยืม ประจำปี 2566 ในวงเงินไม่เกิน (ทุนเรือนหุ้น+ทุนสำรอง x 1.5)

= 51,302,780.00 + 1,209,749.44 × 1.5) ดังนั้น วงเงินกู้ประจำปี วงเงินไม่เกิน 78,700,000 (เจ็ดสิบบแปดล้าน เจ็ดแสนบาทถ้วน)

มติที่ประชุม อนุมัติ

32

5.4 เรื่องพิจารณาแผนงบประมาณและประมาณการรายรับ – รายจ่าย ประจำปี 2566

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด ขอเสนอแผนงาน โครงการและงบประมาณ ประจำปี 2566 เพื่อให้เกิดการพัฒนาสหกรณ์ อย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืนเกิด ประโยชน์ต่อมวลสมาชิก โดยสรุปดังนี้

5.4.1 แผนงาน/โครงการ ตามแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์

5.4.1.1 แผนการด้านการเงิน มี 2 โครงการ ดังนี้

5.4.1.2 โครงการระดมทุน มี 2 กิจกรรม

(1) การระดมเงินฝาก

(2) การระดมทุนเรือนหุ้น

5.4.1.3 โครงการบริหารเงินกู้ มี 2 กิจกรรม

(1) การพัฒนารูปแบบการให้บริการเงินกู้

(2) การปรับปรุงผลิตภัณฑ์เงินกู้

5.4.1.4 แผนงานด้านสมาชิก มี 1 โครงการ คือ

(1) สำรวจความต้องการของสมาชิกและประเมินความพึงพอใจในการบริหารจัดการ สหกรณ์ของคณะกรรมการ เพื่อนำมาวิเคราะห์ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์

5.4.2 แผนงานด้านกระบวนการภายใน มี 2 กิจกรรม

5.4.2.1 ขอรับการตรวจสอบประเมินคุณภาพโดยหน่วยงานนอกสหกรณ์

5.4.2.2 โครงการทบทวนแก้ไขข้อบังคับ ระเบียบสหกรณ์ มี 2 กิจกรรม

(1) จัดประชุมแก้ไขระเบียบสหกรณ์

(2) รวบรวมและจัดพิมพ์ข้อบังคับและระเบียบสหกรณ์

5.4.3 แผนงานด้านการเรียนรู้และพัฒนา มี 3 โครงการ ดังนี้

5.4.3.1 โครงการพัฒนาบุคลากรและสมาชิก มี 1 กิจกรรม

(1) กรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม และสัมมนา

5.4.3.2 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเครือข่ายสหกรณ์ มี 2 กิจกรรม

(1) สหกรณ์เครือข่ายและผู้สนใจเข้าศึกษาดูงาน

(2) ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

5.4.3.3 โครงการจัดหาและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ มี 3 กิจกรรม

(1) จัดทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์

(2) การสื่อสารผ่านเฟซบุค

(3) การปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์สหกรณ์

5.4.4 แผนงานด้านความเสี่ยง/การดูแลสมาชิก

5.4.4.1 การสร้างความรู้ความเข้าใจส่วนการค้ำประกันสัญญาเงินกู้

5.4.4.2 การให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย

5.4.4.3 การรับภาระในการชำระหนี้

5.4.5 แผนงานด้านการปรับปรุงสถานที่ให้บริการ

5.4.5.1 การจัดทำป้ายหน่วยงาน และป้ายแสดงข้อมูลพื้นฐานแบบมาตรฐาน

5.4.5.2 การปรับปรุงสถานที่บริเวณโดยรอบรับบริการให้บริการสมาชิก

5.4.5.3 การจัดทำจุดบริการรับ-ส่งเอกสารและกรอกเอกสาร

33

สรุปรายรับและรายจ่าย ประจำปี 2565 และสรุปประมาณการรายรับรายจ่าย ประจำปี 2566

ที่	รายการ	ปี พ.ศ. 2565	ประมาณการปี พ.ศ. 2566
1	รายได้	3,862,827.53	5,000,000.00
2	รายจ่าย	(1,960,068.08)	(2,635,300.00)
3	หนี้สงสัยจะสูญ	(177,146.14)	(300,000.00)
4	กำไรสุทธิ	1,725,613.31	2,064,700.00

ประมาณการรายได้

ที่	รายการ	ปี พ.ศ. 2565	ประมาณการปี พ.ศ. 2566
1	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สมาชิกกู้	3,799,555.70	5,000,000.00
2	ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	3,400.00	4,000.00
3	ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	51,266.83	15,000.00
4	ผลตอบแทนจากการลงทุน	1,045.00	2,000.00
5	รายได้ค่าธรรมเนียมจากการถอนเงินรับฝาก	7,500.00	10,000.00
6	รายได้เบ็ดเตล็ด	60.00	100.00
รวม		3,862,827.53	5,031,100.00

ประมาณการการรับสมาชิก

ที่	รายการ	ปี พ.ศ. 2565	ประมาณการปี พ.ศ. 2566
1	สมาชิกใหม่	34	40

ประมาณการจ่ายเงินกู้

ที่	รายการ	ปี พ.ศ. 2565	ประมาณการปี พ.ศ. 2566
1	การจ่ายเงินกู้	82,813,170.00	100,000,000.00
2	การรับชำระเงินกู้ระหว่าง ปี	44,792,978.27	50,000,000.00
3	จำนวนสมาชิกที่จะกู้เงิน	224	250

ประมาณการเงินรับฝาก

ที่	รายการ	ปี พ.ศ. 2565	ประมาณการปี พ.ศ. 2566
1	เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	36,426,891.68	40,000,000.00

34

ที่	มติที่ประชุม อนุมัติ			ประมาณการปี พ.ศ. 2566
		ตงเว	จ่ายจริง	
1	หมวดดอกเบี้ยจ่าย			
	1.1 ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	1,500,000.00	1,224,773.51	1,300,000.00
2	หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และอุปกรณ์			
	2.1 ค่าเสื่อมราคา-อุปกรณ์	20,000.00	13,498.36	15,000.00
	2.2 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	30,000.00	0	30,000.00
	2.3 เครื่องคอมพิวเตอร์	30,000.00	0	30,000.00
	2.4 ค่าเครื่องปรับอากาศในสำนักงาน	0	0	30,000.00
3	หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก		0	
	3.1 ค่าใช้จ่ายเพื่อการกุศล	20,000.00	3,150.00	10,000.00
	3.2 ค่าใช้จ่ายศึกษาดูงาน	0	0	200,000.00
	3.3 ทุนการศึกษา	10,000.00	0	10,000.00
4	หมวดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน			
	4.1 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	450,000.00	385,320.00	450,000.00
	4.2 ค่าใช้จ่ายในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี	250,000.00	167,364.00	299,300.00
	4.3 ค่าเบี้ยประชุม	96,000.00	70,300.00	96,000.00
	4.4 ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะและที่พัก	30,000.00	8,543.00	10,000.00
	4.5 ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	6,000.00	0	6,000.00
	4.6 ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	6,000.00	0	12,000.00
	4.7 ค่ารับรอง	10,000.00	0	5,000.00
	4.8 ค่าธรรมเนียมธนาคาร	2,000.00	9,368.00	10,000.00
	4.9 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	10,000.00	5,894.70	6,000.00
	4.10 ค่าวัสดุสำนักงาน	50,000.00	0	10,000.00
	4.11 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	20,000.00	3,131.80	5,000.00
	4.13 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผู้สอบบัญชี	100,000.00	60,000.00	70,000.00
	4.14 ค่าถ่ายเอกสาร	20,000	6,602.71	10,000.00
	4.15 ค่าไปรษณีย์โทรเลข	1,500	522.00	1,000.00
	4.16 ค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรม	0	1,600.00	5,000.00

เหตุผลความจำเป็นการประมาณการรายจ่าย

ที่	หมวดค่าใช้จ่าย	งบประมาณ	เหตุผลความจำเป็น	
-----	----------------	----------	------------------	--

	4.17 ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมสำนักงาน	0	0	15,000.00
	รวม	2,661,500.00	1,960,068.08	2,635,300.00

มติที่ประชุม อนุมัติ

1	หมวดดอกเบี้ยจ่าย 1.1 ดอกเบี้ยเงินรับฝาก	1,300,000.00	เพื่อจ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝากทุกประเภท
2	หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และอุปกรณ์ 2.1 ค่าเสื่อมราคา-อุปกรณ์ 2.2 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ 2.3 ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ 2.4 ค่าเครื่องปรับอากาศในสำนักงาน	15,000.00 30,000.00 30,000.00 30,000.00	ค่าเสื่อมราคา ครุภัณฑ์ เพื่อเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นค่าเครื่องปรับอากาศในสำนักงาน
3	หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก 3.1 ค่าใช้จ่ายเพื่อการกุศล 3.2 ค่าใช้จ่ายศึกษาดูงาน 3.3 ทูการศึกษา	10,000.00 200,000.00 10,000.00	เพื่อช่วยเหลือสมาชิก เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานของสมาชิกสหกรณ์ เพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับบุตรสมาชิก
4	หมวดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 4.1 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ 4.2 ค่าใช้จ่ายในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 4.3 ค่าเบี้ยประชุม 4.4 ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะและที่พัก 4.5 ค่าตอบแทนที่ปรึกษา 4.6 ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ 4.7 ค่ารับรอง 4.8 ค่าธรรมเนียมธนาคาร 4.9 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ 4.10 ค่าวัสดุสำนักงาน 4.11 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด 4.13 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผู้สอบบัญชี 4.14 ค่าถ่ายเอกสาร 4.15 ค่าไปรษณีย์โทรเลข 4.16 ค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรม 4.17 ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม	450,000.00 299,300.00 96,000.00 10,000.00 6,000.00 12,000.00 5,000.00 10,000.00 6,000.00 10,000.00 5,000.00 70,000.00 10,000.00 1,000.00 5,000.00 15,000	เพื่อเป็นเงินเดือนและค่าจ้างให้แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี (ค่าพาหนะ ค่าอาหารว่าง ค่าตอบแทนและอื่น ๆ) เพื่อจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการและผู้เข้าร่วมประชุม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเป็นค่าตอบแทนที่ปรึกษา เพื่อเป็นค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อรับรองสมาชิก คณะกรรมการ คณะศึกษาดูงาน ตลอดจนผู้มาติดต่อสหกรณ์ ฯ เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมในการโอน เพื่อเป็นค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ในงานสหกรณ์ เพื่อซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ไม่จัดเข้าประเภทใดประเภทหนึ่ง เพื่อจ้างผู้ตรวจสอบบัญชีเอกชน เนื่องจากสหกรณ์ ฯ มี ทุนดำเนินงานเกิน 35 ล้านบาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสาร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งจดหมาย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมสำหรับกรรมการสหกรณ์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมสำนักงาน
	รวม	2,635,300.00	

มติที่ประชุม อนุมัติ

5.5 พิจารณาเคเบิ้ลเคาพาทนะ คาทพกและคาตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ งบประมาณ 2566

ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 71 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุม ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณา วินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อ ดังต่อไปนี้ (9) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการ กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 ปี 2565 เสนอว่า เพื่อให้การบริหารจัดการเกี่ยวกับกิจการสหกรณ์เป็นไปได้ตาม ความเหมาะสมในสภาวะการณ์ปัจจุบัน ขอเสนออัตรา ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

รายการ	บาท/วัน	บาท/เดือน	บาท/ปี
1. ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ (15 คน)	500	7,500	90,000
2. ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	1,000	1,000	12,000
3. ค่าเบี้ยเลี้ยงในจังหวัดอุดรธานี	300	-	-
4. ค่าเบี้ยเลี้ยงต่างจังหวัด	500	-	-
5. ค่าที่พักต่างจังหวัด	ตามที่จ่ายจริง (ไม่เกิน 3,000 บาทต่อวัน)	-	-
6. ค่าพาหนะ - คาร์ตโดยสารประจำทาง - เครื่องบิน	ตามที่จ่ายจริง (โดยประหยัด)	-	-
7. ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	500	500	6,000

มติที่ประชุม อนุมัติ

5.6 พิจารณาอนุมัติขอตัดหนี้สูญ

ประธานกรรมการ นายสุพจน์ สุกุลแก้ว เป็นผู้ดำเนินการชี้แจงต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากที่ประชุม คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 ครั้งที่ 11/2566 วันที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2566 ที่ประชุมได้มี มติ ให้ตัดหนี้ สูญลูกหนี้ของสหกรณ์ ฯ จำนวน 2 ราย ซึ่งเป็นลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ และให้เสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี เพื่อพิจารณา อ้างถึงระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย การตัดจำหน่ายหนี้สูญของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2546

ขอ 5. ตามระเบียบนี้

“หนี้สูญ” หมายความว่า ลูกหนี้ที่ได้ติดตามทวงถามจนถึงที่สุดแล้วแต่ไม่ได้รับชำระหนี้และได้ตัดจำหน่าย ออกจากบัญชี

“หนี้สงสัยจะสูญ” หมายความว่า ลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้ และถือเป็นค่าใช้จ่ายของรอบ ระยะเวลาบัญชีนั้น แต่ยังไม่ตัดจำหน่ายออกจากบัญชี

“ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ” หมายความว่า จำนวนที่กันไว้สำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้และถือเป็น บัญชีปรับมูลค่าที่สร้างขึ้น เพื่อแสดงเป็นรายการหักจากบัญชีลูกหนี้ในงบการเงินเพื่อให้คงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิของ ลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บได้

“การตัดจำหน่ายหนี้สูญ” หมายความว่า การโอนปรับปรุงทางบัญชีเพื่อตัดจำหน่ายหนี้สูญออกจาก บัญชีลูกหนี้ ในกรณีที่สหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรไม่สามารถเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้รายดังกล่าวได้เป็นที่แน่นอน”ฯ ทั้งนี้ ต่อเมื่อได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการใน ข้อ 7 เรื่องการตัดจำหน่ายหนี้สูญ

ข้อ 6. หนี้สูญที่จะตัดจำหน่ายออกจากบัญชีลูกหนี้ได้ ต้องเป็นหนี้ที่มีลักษณะ ดังนี้

(1) ต้องเป็นหนี้ที่เกิดจากการประกอบกิจการ หรือเนื่องจากการประกอบกิจการของสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร

(2) ต้องเป็นหนี้ที่มีหลักฐานโดยชัดเจนที่สามารถฟ้องลูกหนี้ได้

(3) ต้องมีหลักฐานการติดตามทวงถามให้ชำระหนี้ตามสมควรแก่กรณี หรือมีการฟ้องคดีแล้ว แต่ไม่ได้รับการชำระหนี้โดยปรากฏว่า

(ก) ลูกหนี้ถึงแก่ความตายหรือเป็นคนสาบสูญหรือมีหลักฐานว่าหายสาบสูญไปและไม่มีทรัพย์สินหรือสิทธิใด ๆ จะเรียกร้องให้ชำระหนี้ได้ หากฟ้องคดีไปก็ทำให้เสียค่าใช้จ่ายมากยิ่งขึ้นไม่คุ้มกับหนี้ที่จะได้รับชำระ หรือ

(ข) ลูกหนี้เลิกกิจการ และมีหนี้ของเจ้าหนี้อย่างอื่นมีปริมาณสิทธิเหนือทรัพย์สินทั้งหมดของลูกหนี้และอยู่ในลำดับที่จะได้รับชำระหนี้ก่อนเป็นจำนวนมากกว่าทรัพย์สินของลูกหนี้ หรือ

(ค) ได้ดำเนินการฟ้องลูกหนี้ในคดีแพ่งหรือได้ยื่นคำขอเฉลี่ยหนี้ในคดีที่ลูกหนี้ถูกเจ้าหนี้อย่างอื่นฟ้องในคดีแพ่ง และในกรณีนั้น ๆ ได้มีคำสั่งบังคับหรือคำสั่งของศาลแล้ว แต่ลูกหนี้ไม่มีทรัพย์สินใด ๆ จะชำระหนี้ได้ หรือ

(ง) ได้ดำเนินการฟ้องลูกหนี้ในคดีล้มละลายหรือได้ยื่นคำขอรับชำระหนี้ในคดีที่ลูกหนี้ถูกเจ้าหนี้อย่างอื่นฟ้องในคดีล้มละลาย และในกรณีนั้น ๆ ได้มีการประนอมหนี้กับลูกหนี้ โดยศาลมีคำสั่งเห็นชอบด้วยกับการประนอมหนี้นั้น หรือ

(จ) ลูกหนี้ถูกศาลพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย และได้มีการแบ่งทรัพย์สินของลูกหนี้ครั้งแรกแล้ว

(4) หากเป็นหนี้ที่เกิดจากการทุจริตหรือความบกพร่องในการดำเนินการของกรรมการดำเนินการ หรืออดีตกรรมการดำเนินการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร หรือบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องในสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร หนี้ดังกล่าวต้องมีการติดตามทวงถามตามสมควรแก่กรณีจนถึงที่สุดแล้ว หากจะฟ้องลูกหนี้จะต้องเสียค่าใช้จ่ายไม่คุ้มกับหนี้ที่จะได้รับชำระหนี้ หรือมีการฟ้องคดีแล้วแต่ไม่ได้รับชำระหนี้อันเนื่องมาจากกรณีเช่นเดียวกับข้อ 6 (3)

ข้อ 7. การตัดจำหน่ายหนี้สูญ ให้กระทำได้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

(1) ต้องเป็นหนี้ที่มีลักษณะตามข้อ 6 แต่ในกรณีที่ลูกหนี้แต่ละรายมีจำนวนหนี้รวมกันไม่เกินสามหมื่นบาท การตัดจำหน่ายหนี้สูญจากบัญชีลูกหนี้แต่ละรายดังกล่าวให้กระทำได้โดยไม่ต้องปฏิบัติตาม ข้อ 6 (3) ก็ได้ ถ้าปรากฏว่า得有หลักฐานการติดตามทวงถามให้ชำระหนี้ตามสมควรแก่กรณีแล้วแต่ไม่ได้รับชำระหนี้ และหากจะฟ้องลูกหนี้ก็จะต้องเสียค่าใช้จ่ายไม่คุ้มกับหนี้ที่จะได้รับชำระ

(2) ต้องเป็นหนี้ที่มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้เต็มจำนวนหนี้ที่จะขอตัดจำหน่ายแล้วในคราวปิดบัญชีประจำปี ก่อนการขออนุมัติตัดจำหน่ายหนี้สูญ

(3) ในการเตรียมการเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติตัดจำหน่ายหนี้สูญ ให้สหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรจัดให้มีข้อมูล ดังนี้

(3.1) จำนวนหนี้ที่ขออนุมัติตัดจำหน่ายจากบัญชี

(3.2) คำชี้แจงสภาพหลักฐานและการดำเนินการติดตามทวงถามหนี้

(3.3) เหตุผลในการขอตัดจำหน่ายหนี้สูญ

(3.4) ความเห็นของคณะกรรมการดำเนินการ

(4) คณะกรรมการดำเนินการต้องกำหนดวาระการประชุมใหญ่เรื่องการตัดจำหน่ายหนี้สูญพร้อมทั้งสรุปเรื่องโดยย่อ แจกเป็นหนังสือให้สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทราบก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่า 7 วัน ซึ่งในหนังสือแจ้งสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกนั้นต้องมีรายละเอียดตาม (3) แนบท้ายด้วย

38 (5) ถ้าที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นควรให้มีการตัดจำหน่ายหนี้สูญได้จะต้องมีมติอนุมัติโดยมีคะแนนเสียงกึ่งหนึ่งของสมาชิกที่มาประชุม

(6) เมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติอนุมัติให้ตัดจำหน่ายหนี้สูญได้ ให้บันทึกไว้ในรายงานการประชุมด้วยการอนุมัติตัดจำหน่ายหนี้สูญเป็นเพียงการปฏิบัติทางบัญชีเท่านั้น มิได้เป็นการระงับซึ่งสิทธิเรียกร้องจากผู้ต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรแต่อย่างใด

เนื่องจากสหกรณ์ ฯ โดยคณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายสินเชื่อ ได้ติดตามทวงถามหนี้มาโดยตลอดปรากฏว่า ไม่มีการตอบกลับจากสมาชิก และสหกรณ์ ฯ ได้สืบทรัพย์แล้วปรากฏว่าไม่มีทรัพย์สินใด ๆ ที่จะชำระหนี้ได้ บางรายเสียชีวิต และบางรายย้ายออกนอกแดน ไม่มีที่อยู่เป็นหลักเป็นแหล่ง ดังนั้น จึงขอเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ได้ร่วมกันพิจารณาตัดจำหน่ายหนี้สูญ ตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. นายดอกดิน รูปดี เลขที่สมาชิก 271 เลขที่สัญญา 2555000046

ต้นเงิน	ดอกเบี้ย	ยอดรวม	หุ้น	เงินฝาก	เงินปันผล ค้างจ่าย	เงินเฉลี่ยคืน ค้างจ่าย	หนี้คงเหลือตัด หนี้สูญ
10,758.69	5,049.61	15,808.30	9,600	-	3,797.03	24.60	2,386.67

2. นายทองมา ภาสินนท์ เลขที่สมาชิก 308 เลขที่สัญญา 2557000017

ต้นเงิน	ดอกเบี้ย	ยอดรวม	หุ้น	เงินฝาก	เงินปันผล ค้างจ่าย	เงินเฉลี่ยคืน ค้างจ่าย	หนี้คงเหลือตัด หนี้สูญ
37,335.39	11,296.49	48,631.88	28,000	-	8,685.75	117.02	11,829.11

คำชี้แจงและเหตุผลในการขอตัดจำหน่ายหนี้สูญ

เนื่องจากสมาชิกรายดังกล่าว ได้มีการติดตามทวงถามหนี้มาโดยตลอด ปรากฏว่าไม่มีการตอบกลับจากสมาชิก และสหกรณ์ ฯ ได้สืบทรัพย์แล้วปรากฏว่าไม่มีทรัพย์สินใด ๆ ที่จะชำระหนี้ได้ บางรายเสียชีวิต และบางรายย้ายออกนอกแดน ไม่มีที่อยู่เป็นหลักเป็นแหล่ง และหนี้ดังกล่าวได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวนแล้ว ถ้าหากมีการติดตามต่อไปจะทำให้มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น

ดังนั้น จึงขอเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีได้ร่วมกันพิจารณาอนุมัติตัดจำหน่ายหนี้สูญ ซึ่งมียอดรวมหนี้คงเหลือที่ขอตัดหนี้สูญ เป็นจำนวนทั้งสิ้น 14,215.78 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยสิบห้าบาทเจ็ดสิบแปดสตางค์)

มติที่ประชุม อนุมัติ

5.7 เรื่องพิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2566

ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 71 (2) ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ และข้อ 74 คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 14 ปี 2565 จำนวนหนึ่งในสองของคณะกรรมการทั้งหมดต้องพ้นจากตำแหน่งเพราะครบวาระ จำนวน 8 ราย ประกอบด้วย

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับ ข้อ 74 ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 ดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยพิจารณาจากผู้สมัคร ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เหตุที่พ้นจากตำแหน่ง	วาระ
1	นายกฤษฎา นารินทร์รักษ์	รองประธานกรรมการ	ครบวาระ	2/2
2	นางสาวนวิรัตน์ บุญภิละ	กรรมการ	ครบวาระ	2/2
3	นายเกียรติพงศ์ ตระการจันทร์	กรรมการ	ครบวาระ	2/2
4	นางสาววลัยลักษณ์ แก้ววงษา	กรรมการ	ครบวาระ	2/2
5	นายสุกัน สุระมรรคา	กรรมการ	ครบวาระ	2/2
6	นายปริญญา กัณฑ์สินธุ์	กรรมการและเหรัญญิก	ครบวาระ	1/2
7	นางธนารีย์ เลิศนราพันธ์	กรรมการ	ครบวาระ	1/2
8	นายพงษ์ภควัตร บุญพา ศรีบุญเรือง	รองประธานกรรมการ	ครบวาระ	1/2

สมาชิกได้ร่วมกันพิจารณารายชื่อผู้สมัคร และสมาชิกคนหนึ่งสามารถเลือกกรรมการได้ 8 คน ตามจำนวนกรรมการที่ครบกำหนดวาระดังกล่าว ปรากฏผลเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ สรุปได้ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล
1	ผศ.พลอยระดา ภูมิ
2	ผศ.วิวัฒน์ พันธ์ินากุล
3	นายประสิทธิ์ รักษาสร้อย
4	นางสาวธัญดา สีลาวงษ์
5	นายวิศรุต จันทระเสนา
6	ผศ.ชนัญญา สินชื่น
7	นายปรีชา สังเกตชน
8	ผศ.ปริญญาพันธุ์ เพชรจรัส

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วาระดำรงตำแหน่ง ปี 2566	
			วาระที่ 1	วาระที่ 2

			ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 1	ปีที่ 2
1	นายสุพจน์ สกุลแก้ว	ประธานกรรมการ				2/2
2	รศ.ดร.สาวสุรชนี เคนสุโพธิ์	กรรมการ				2/2
3	ดร.วินัย มีแสง	กรรมการ				2/2
4	ผศ.ไพศาล ดาแร่	กรรมการ				2/2
5	ผศ.สอนประจันต์ เสียงเย็น	กรรมการ				2/2
6	ผศ.สมบูรณ์ ชำนาญ	กรรมการ		2/1		
7	นางสาวเกศศิริ ปัญจิต	กรรมการ		2/1		
8	ผศ.พลอยระดา ภูมิ	กรรมการ	1/1			
9	ผศ.วัฒน์พงษ์ พันอินากุล	กรรมการ	1/1			
10	นายประสิทธิ์ รักษาสร้อย	กรรมการ	1/1			
11	นางสาวธัญดา สีลาวงษ์	กรรมการ	1/1			
12	นายวิศรุต จันทรเสนา	กรรมการ	1/1			
13	ผศ.ชนัญญา สิ้นชื่น	กรรมการ	1/1			
14	นายปรีชา สังเกตชน	กรรมการ	1/1			
15	ผศ.ปริญญพันธ์ เพชรจรัส	กรรมการ	1/1			

5.9 การประเมินผลของสื่อการเรียนการสอนตามวิธีการประเมินปี 2566 มติที่ประชุม อนุมัติ

ตามข้อบังคับของสภกรรม ข้อ 102 ได้กำหนดว่า “ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิก หรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจหรือการสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์เป็นการประจำปี จำนวน 2 คน ทั้งนี้ที่ประชุมใหญ่จะเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ หรือผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์เป็นผู้ตรวจสอบกิจการไม่ได้

สหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ได้เสนอ รายชื่อ นายศุภกิตต์ แก้วมะ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด จึงขอที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม มีมติเลือก นายศุภกิตต์ แก้วมะ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด

มติที่ประชุม อนุมัติ

5.9 พิจารณาและการเสนอชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี

รายละเอียดการเสนอบริการ การสอบบัญชี	นางวรพินดา สารศรี บุคคลอื่น	นางสาววรรณช ชัยกิตติภรณ์ บุคคลอื่น
--	--------------------------------	---------------------------------------

<p>1. การเข้าปฏิบัติงาน ตรวจสอบบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนครั้งที่เข้าตรวจสอบ - จำนวนผู้ช่วยผู้สอบบัญชี <p>2. การจัดทำรายงานผลการ ตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานระหว่างปี - รายงานประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> - เข้าตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง/ปี (ครั้งละไม่น้อยกว่า 1-3 วันทำการ) - ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีไม่น้อยกว่า 3 คน 	<ul style="list-style-type: none"> - เข้าตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง/ปี (ครั้งละไม่น้อยกว่า 2-3 วันทำการ) - ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีไม่น้อยกว่า 1-2 คน
<p>2. การจัดทำรายงานผลการ ตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานระหว่างปี - รายงานประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการตรวจสอบระหว่างปีให้ สหกรณ์ทราบ - รายงานการตรวจสอบประจำปี จะจัดส่งรายงานของผู้สอบบัญชี และรายงานผลการตรวจสอบบัญชี เพื่อนำเสนอไว้ในรายงานประจำปี ให้สมาชิกสหกรณ์ทราบผลการดำเนินงานของสหกรณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการตรวจสอบระหว่างปีให้ สหกรณ์ทราบ - รายงานการตรวจสอบประจำปี จะจัดส่งรายงานของผู้สอบบัญชี และรายงานผลการตรวจสอบบัญชี เพื่อนำเสนอไว้ในรายงานประจำปี ให้สมาชิกสหกรณ์ทราบผลการดำเนินงานของสหกรณ์
<p>3. บริการอื่น ๆ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ให้คำแนะนำด้านการบริหารการเงิน การบัญชีตามที่เห็นสมควร โดยไม่ถือเป็น ค่าบริการพิเศษ 2. เข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุม คณะกรรมการทุกครั้งตามที่สหกรณ์ร้อง ขอ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ให้คำแนะนำด้านการบริหารการเงิน การบัญชีตามที่เห็นสมควร โดยไม่ถือเป็น ค่าบริการพิเศษ 2. เข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุม คณะกรรมการทุกครั้งตามที่สหกรณ์ร้อง ขอ
<p>4. ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี</p>	<p>60,000 บาท</p>	<p>95,000 บาท</p>
<p>หมายเหตุ ให้สหกรณ์พิจารณาค่าธรรมเนียมตามคำแนะนำกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์เบื้องต้นในการพิจารณาค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ.2556</p>		

มติที่ประชุม มติที่ประชุม สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จำกัด มีสินทรัพย์ทั้งสิ้น จำนวน 90,936,403.95 บาท และผลการจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน อยู่ในระดับ “ดีมาก” ที่ประชุมมีมติเลือก นางวรพินดา สารศรี บุคคลอื่น ให้เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี จำนวน 60,000 บาท

เรื่องที่ 6 วาระอื่น ๆ

6.1 เรื่องคำแนะนำของเจ้าหน้าที่จากสำนักงานสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

นายสมชित्र มณีสาร ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการได้ให้คำแนะนำแก่สหกรณ์ ดังนี้

1) กำไรเกิดจากดอกเบี้ยรับ หากสหกรณ์อยากให้กำไรมาก ให้เชิญชวนสมาชิกมากู้

มติที่ประชุม รับทราบ

6. 2 เรื่องคำแนะนำของเจ้าหน้าที่จากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี

นางสาริตา สุภาพ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ ได้ให้คำแนะนำแก่สหกรณ์ ดังนี้

1) ให้มีผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 15.30 น.

ลงชื่อ

(นายสุพจน์ สกุลแก้ว)

ประธานในที่ประชุม

ลงชื่อ

(นางสาวเกศศิริ ปัญจิต)

เลขานุการ/ผู้จดบันทึก

สำเนาถูกต้อง

(นายสุพจน์ สกุลแก้ว)

ประธานกรรมการ

ภาคผนวก



